



PEMERINTAH KOTA CIREBON

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Siliwangi Nomor 84, Cirebon 45124 Telepon (0231) 206011 s.d. 206015
Email setda@cirebonkota.go.id Website setda.cirebonkota.go.id

**KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KOTA CIREBON
SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
NOMOR 067/KEP.01-DKIS/2025
TENTANG
KLASIFIKASI DAFTAR INFORMAS PUBLIK DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH DAERAH KOTA CIREBON TAHUN 2025**

SEKRETARIS DAERAH KOTA CIREBON,

Menimbang;

- a bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik Pasal 11 Ayat (1), Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan Informasai Publik yang berada di bawah kewenangannya kepada Pemohon Informasi Publik, selain informasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan;
- b berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a diatas, maka perlu ditetapkan Keputusan Sekretaris Daerah selaku Atasan PPID Pemerintah Daerah Kota Cirebon tentang Klasifikasi Daftar Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Cirebon Tahun 2025.

Mengingat

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Nomor 5234);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014) Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 Nomor 157);
7. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 37);
8. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;

9. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2013 tentang Transparansi , Parisipasi dan Akuntabilitas Dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Daerah Kota Cirebon Tahun 2013, Nomor 2 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Kota Cirebon Nomor 48A);
10. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 5 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Cirebon;
11. Peraturan Wali Koa Cirebon Nomor 51 Tahun Perubahan atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 34 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi; dan
12. Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 54 Tahun 2011 tentang Komisi Informasi Kota Cirebon (Berita Daerah Kota Cirebon Tahun 2011 Nomor 54) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 50 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 54 Tahun 2011 Tentang Komisi Informasi Kota Cirebon Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 25 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 54 Tahun 2011 Tentang Komisi Informasi Kota Cirebon.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU** : Klasifikasi Daftar Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Cirebon Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Klasifikasi sebagaimana dimaksud Diktum **KESATU** sebagai acuan pelayanan informasi publik di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Cirebon

KETIGA : Keputusan ditetapkan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Kota Cirebon,
Pada tanggal 31 Maret 2025

SEKRETARIS DAERAH

KOTA CIREBON

Selaku

ATASAN PPID



AGUS MULYADI

Salinan disampaikan kepada Yth:

1. Wali Kota Cirebon;
2. Wakil Wali Kota Cirebon \.

Lampiran

Nomor : 500.12.18.1/33/SEKRE/2025

Tanggal : 11 Maret 2025

Data Informasi Publik Tahun 2025 pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Cirebon

4 Informasi kusus lainnya berkaitan dengan hak-hak masyarakat							
No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	
1	Penerimaan Calon Paskibraka	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard & Soft File	Selama Berlaku	https://paskibraka.bpip.go.id/pengumuman?lokasi=1&provinsi_id=12&kabupaten_id=182 http://kesbangpol.cirebonkota.go.id

Pengirim
KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN
POLITIK KOTA CIREBON,



Drs. BUNTORO TIRTO, A.P., M.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 197408081993111001

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KOTA CIREBON
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	Penerimaan Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
2.	Pelayanan Retribusi Penyedotan kakus	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
3.	Pelayanan Retribusi Pengelolaan Air Limbah Domestik	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
4.	Pelayanan Sewa Alat-alat Berat	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku

Kepala Dinas
Pekerjaan Umum
dan Tata Ruang Kota Cirebon



Rachman Hidayat, ST.

Pembina Tk.I

NIP. 19780226 200604 1 005

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KOTA CIREBON

TAHUN 2025

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Atau Penerbitan Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Atau Retensi Arsip
1.	Surat Keterangan Pelaku Usaha Mikro Binaan DKUKMPP	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
2.	Penerbitan NIB Binaan DKUKMPP	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
3.	Surat Keterangan Asal (SKA/COO)	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
4.	Verifikasi Tanda Daftar Gudang (TDG)	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
5.	Fasitiasi Sertifikasi Halal	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
6.	Fasilitasi Merk	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
7.	Fasilitasi Kemasan	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
8.	Verifikasi Teknis Perizinan	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
9.	Pelayanan Tera/Tera/Ulang UTTP (Alat Ukur, Takar, Timbangan dan Perlengkapannya)	DKUKMPP Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku

Cirebon, 19 Februari 2025

Plt. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil,
Menengah, Perdagangan Dan Perindustrian
Kota Cirebon



HANDI SOGIYANTO, SE,MM.

Pembina, IV/a

NIP. 19810505 201001 1 025

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS TENAGA KERJA KOTA CIREBON
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang		Jangka Waktu Penyimpanan atau
					Cetak	Digital	
A	Daftar Data Indikator Program, Indikator Kegiatan dan Indikator Sub Kegiatan						
	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA						
	Indikator Program : Jumlah Dokumen/Peraturan Kebijakan mengenai ketenagakerjaan						
1	Kegiatan Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Dokumen Rencana Tenaga Kerja Daerah (RTKD)						
	Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Rencana tenaga Kerja makro						
	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Mikro	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon			12 Bulan
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Perusahaan yang Menyusun RTK Mikro						
	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA						
	Indikator Program : Presentase Pencaker terdaftar yang memiliki sertifikat kompetensi = (Jumlah Pencaker terdaftar yang memiliki sertifikat kompetensi / Jumlah pencaker terdaftar)						
2	Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah alumni pelatihan yang bersertifikasi kompetensi						
	Sub Kegiatan Proses Pelaksanaan pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah pencaker yang terdaftar						
	Jumlah peserta pelatihan						
	Jumlah alumni						
	Jumlah jenis pelatihan						
	Jumlah peserta yang mendapatkan sertifikat kompetensi						
	Jumlah Instruktur yang memiliki sertifikat						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Tenaga Kerja yang mendapatkan Pelatihan Berbasis Kompetensi pad Tahun - n						
	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja Kabupaten/Kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah pengadaan						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Pelatihan Kerja						
3	Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Sub Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah LPK Swasta						
	Jumlah LPK Pemerintah						
	Jumlah LPK terakreditasi						
	Jumlah Instruktur LPK bersertifikat kompetensi						
	Jumlah Alumni Peserta Pelatihan						
	Jumlah Kejuruan						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja Swasta yang Dibina						
4	Kegiatan Konsultasi Produktivitas pada Perusahaan Kecil	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah Perusahaan yang menerapkan program peningkatan produktivitas						
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Konsultasi Produktivitas kepada Perusahaan Kecil	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

	Jumlah Perusahaan yang mendapatkan konsultasi produktivitas						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Perusahaan Kecil Yang Mendapat Konsultasi Peningkatan Produktivitas						
5	Kegiatan Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah Dokumen Hasil Pengukuran Produktivitas dan Daya Saing di Tingkat Daerah						
	Sub Kegiatan Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah Perusahaan yang mendapatkan konsultasi produktivitas						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Hasil Pengukuran Produktivitas						
	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA						
	Indikator Program : Presentase tenaga kerja yang mendapatkan program Pelayanan Antar Kerja / Jumlah Pencaker yang terdaftar						
6	Kegiatan Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/ Kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah penempatan tenaga kerja melalui informasi pasar kerja						
	Sub Kegiatan Pelayanan Antar Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah Pencari Kerja Jumlah Pencari Kerja berdasarkan jenis kelamin, pendidikan, dan usia Jumlah Pencaker yang ditempatkan Jumlah Lowongan Pekerjaan Jumlah Perusahaan yang membuka Lowongan Pekerjaan						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Tenaga Kerja yang Ditempatkan Melalui Pelayanan AKAD dan AKL						
	Sub Kegiatan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah pencari kerja yang mendapatkan penyuluhan dan bimbingan jabatan Jumlah BKK yang menerima program penyuluhan dan bimbingan jabatan						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Pencari Kerja yang Mendapatkan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan						
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah Pencari Kerja Disabilitas Jumlah Pencaker disabilitas yang ditempatkan Jumlah pencaker disabilitas yang mendapatkan program unit layanan disabilitas Jumlah Lowongan pekerjaan disabilitas Jumlah perusahaan yang membuka lowongan pekerjaan disabilitas						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Tenaga Kerja Disabilitas yang Mendapatkan Fasilitas Layanan ULD						
	Sub Kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah penerima program Tenaga kerja mandiri (TKM) Jumlah penerima program padat karya Jumlah tenaga kerja sukarela (TKS)						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Tenaga kerja yang Diberdayakan Melalui Perluasan Kesempatan Kerja						
7	Kegiatan Penerbitan Izin Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Sub Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian LPTKS						
	Jumlah LPTKS yang terdaftar						
	Indikator Kegiatan : Jumlah LPTKS yang mendapatkan Pengawasan dan Pengendalian						
8	Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

	Indikator Kegiatan : Jumlah Data dan Informasi yang dihasilkan melalui aplikasi informasi pasar kerja online						
	Sub Kegiatan Job Fair/Bursa Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah perusahaan yang mengikuti job fair Jumlah lowongan kerja yang terdaftar di job fair Jumlah penempatan tenaga kerja hasil job fair Jumlah peserta job fair						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Pencari Kerja yang Mendapatkan Pekerjaan Melalui Job Fair/ Bursa Kerja						
9	Kegiatan Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/ Kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI)/Calon Tenaga Kerja Indonesia (CTKI) yang mendapatkan pelatihan						
	Sub Kegiatan Peningkatan Perlindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI) /Pekerja Migran Indonesia (PMI)	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah Perusahaan P3MI Jumlah CPMI terdaftar Jumlah CPMI berdasarkan negara, sektor kerja Jumlah PMI bermasalah						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah CPMI/PMI yang Dilindungi dan Ditingkatkan Kompetensinya						
	Sub Kegiatan Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah PMI Purna yang Diberdayakan						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah PMI Purna yang Diberdayakan						
	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL						
	Indikator Program : Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak dibagi jumlah perusahaan						
10	Kegiatan Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah Perusahaan yang memiliki sarana dan prasarana Hubungan Industrial						
	Sub Kegiatan Pengesahan Peraturan Perusahaan bagi Perusahaan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah Perusahaan Kota Cirebon Jumlah perusahaan yang memiliki peraturan perusahaan (PP) Jumlah peraturan perusahaan (PP) yang disahkan oleh kota Cirebon Jumlah perusahaan yang memiliki Perjanjian Kerja Bersama (PKB) Jumlah Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang disahkan oleh kota Cirebon						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Perusahaan yang Melaksanakan Pengesahan Peraturan Perusahaan yang Terkait dengan Hubungan Industrial dan Terdaftar di WLKP Online						
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Jumlah perusahaan yang menjadi peserta BPJS ketenagakerjaan Jumlah tenaga kerja yang menjadi peserta BPJS Ketenagakerjaan Besaran UM Kota Cirebon						
	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Data dan Informasi Sarana Hubungan Industrial (PP/PKB, Struktur Skala Upah, dan LKS Bipartit) dan Pekerja yang Terdaftar sebagai Peserta Jamsostek serta Pengupahan						
11	Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Indikator Kegiatan : Jumlah Perselisihan Hubungan Industrial yang diselesaikan dengan Perjanjian Bersama						
	Sub Kegiatan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/ berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

Jumlah kasus perselisihan Jumlah kasus perselisihan yang diselesaikan melalui perjanjian bersama (PB) atau anjuran Jumlah perusahaan yang berselisih Jumlah tenaga kerja yang berselisih						
Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Perkara Perselisihan yang terselesaikan						
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Verifikasi dan Rekapitulasi Keanggotaan pada Organisasi Pengusaha, Federasi dan Konfederasi Serikat Pekerja/ Serikat Buruh serta Non Afiliasi	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Serikat Pekerja/Serikat Buruh (SP/SB) Jumlah anggota Serikat Pekerja/Serikat Buruh (SP/SB) Jumlah perusahaan yang memiliki Serikat Pekerja/Serikat Buruh (SP/SB) Jumlah pencatatan Serikat Pekerja/Serikat Buruh (SP/SB) Jumlah Asosiasi Pengusaha (APIINDO)						
Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Asosiasi Pengusaha dan Serikat Pekerja yang Diverifikasi						
Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah LKS Tripartit yang dibina						
Indikator Sub Kegiatan : Jumlah LKS Tripartit yang Dibina						
Sub Kegiatan Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah perusahaan yang menjadi peserta BPJS ketenagakerjaan Jumlah tenaga kerja yang menjadi peserta BPJS Ketenagakerjaan						
Indikator Sub Kegiatan : Terlaksananya Program Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja						
B Daftar Data Berdasarkan Indikator Kinerja Utama / IKU						
Indek Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari kerja yang mendapat pelatihan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah pencari kerja yang mendaftar pelatihan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari kerja yang ditempatkan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah pencari yang terdaftar	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah perselisihan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah kasus perselisihan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Perselisihan yang diselesaikan oleh PB	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Perusahaan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Survey Kepuasan	Sub Bagian Umum dan kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
C Daftar Data Berdasarkan Indikator Kinerja Kunci / IKK						
Jumlah kegiatan keseluruhan yang dilaksanakan yang mengacu ke RTKD	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah kegiatan keseluruhan yang dilaksanakan di kabupaten/kota	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Perusahaan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Tenaga Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
perusahaan yang telah memiliki Peraturan Perusahaan (PP)	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

perusahaan yang telah memiliki Perjanjian Kerja Bersama (PKB)	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah instruktur bersertifikat kompetensi	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Tenaga Kerja Bersertifikat Kompetensi	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
perusahaan yang menerapkan program peningkatan produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah lowongan kerja yang tersedia di wilayah kabupaten/kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Bursa Kerja Khusus (BKK) wilayah kab/kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Persentase Tenaga kerja yang ditempatkan (dalam dan luar negeri) melalui mekanisme layanan Antar Kerja dalam wilayah kabupaten/kota	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
E Daftar Data Statistik Sektoral						
Jumlah Pencari Kerja Terdaftar Menurut Tingkat Pendidikan Tertinggi yang Ditematkan dan Jenis Kelamin	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari Kerja dengan Tingkat Pendidikan Tidak Tamat SD dan Tamat SD Menurut Jenis Kelamin dan Bulan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari Kerja dengan Tingkat Pendidikan SMP Menurut Jenis Kelamin dan Bulan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari Kerja dengan Tingkat Pendidikan SMA Menurut Jenis Kelamin dan Bulan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari Kerja dengan Tingkat Pendidikan Diploma Menurut Jenis Kelamin dan Bulan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Jumlah Pencari Kerja dengan Tingkat Pendidikan Sarjana Menurut Jenis Kelamin dan Bulan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
F Daftar Data Keuangan, Kepegawaian, program dan pelaporan						
Sub Bagian Program dan Keuangan						
a. Laporan Realisasi Anggaran 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
b. Neraca 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
c. Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai standar akuntansi 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2 Laporan Perubahan Ekuitas 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3 Laporan Operasional 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4 Informasi Pengadaan Barang dan Jasa sebagaimana dokumen/informasi yang tersedia di website www.sirup.lkpp.go.id	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5 Data perbendaharaan dan inventaris	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2. Ringkasan Anggaran dan Sub Kegiatan 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3. Rencana Kerja Tahun 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan					
4. Kerangka Acuan Kerja (KAK) 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5. Perjanjian Kinerja 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6. Anggaran Kas 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7. Renstra 2024-2026	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

Ringkasan Informasi tentang Kinerja Dinas Tenaga Kerja							
1.	Laporan Penilaian Kinerja (LAKIP) 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2.	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Tahun 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3.	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Tahun 2024	Sub Bagian Program dan Keuangan					
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian							
1	Informasi tentang profil Dinas Tenaga Kerja, terdiri atas : a. Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat lengkap b. Ruang lingkup kegiatan c. Maksud dan tujuan d. Tugas dan fungsi e. Anggaran dasar dan anggaran rumah tangga f. Struktur organisasi g. Gambaran umum h. Profil singkat pejabat struktural i. Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) yang telah diperiksa, di verifikasi, dan telah dikirimkan oleh Komisi pemberantasan korupsi untuk diumumkan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Daftar Pegawai Dinas Tenaga Kerja (ASN dan Non ASN)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Agenda Kerja Kepala Dinas Tenaga Kerja setiap bulan pada tahun berjalan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Agenda Kerja Kepala Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Daftar Aset dan Inventaris	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Informasi tentang prosedur memperoleh informasi publik, terdiri atas : a. Tata cara memperoleh informasi publik b. Tata cara pengaduan keberatan dan proses penyelesaian sengketa informasi publik berikut pihak yang bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat, terdiri atas :						
	a. Pengamatan gejala bencana	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian					
	b. Analisis hasil pengamatan gejala bencana	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian					
	c. Pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian					
	d. Peringatan bencana	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	e. Pengambilan tindakan oleh masyarakat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	f. Lokasi evakuasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian					
	g. Pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Informasi tata cara menyikapi berita hoax	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Agenda surat Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian					

10	Laporan informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh Badan Publik, terdiri atas : a. Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Pejabat Badan Publik b. Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
11	Laporan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan oleh Dinas, terdiri atas : a. Jumlah permohonan informasi publik yang diterima b. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik c. Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan dan yang ditolak d. Alasan penolakan permohonan informasi publik	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
G	Daftar serta Hasil Penelitian Dinas Tenaga Kerja						
1	Daftar Perjanjian Kerjasama						
2	Peraturan perundang - undangan yang telah disahkan beserta kajian akademiknya	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	a. Daftar rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	b. Daftar peraturan perundang-undangan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Daftar rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang - undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
G	Daftar Produk Hukum Berdasarkan Program kegiatan dan Sub Kegiatan						
PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA							
Kegiatan : Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)							
Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro dan Mikro							
1	Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2007 Tentang Tata Cara Memperoleh Informasi Ketenagakerjaan Dan Penyusunan Serta Pelaksanaan Perencanaan Tenaga Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Peraturan Menteri Tenaga Kerja Republik Indonesia Nomor Per.16/Men/XI/2010 Tentang Perencanaan Tenaga Kerja Makro	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon			12 Bulan
3	Peraturan Menteri Tenaga Kerja Republik Indonesia Nomor Per.17/Men/XI/2010 Tentang Perencanaan Tenaga Kerja Mikro	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA							
Kegiatan : Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi							
Sub Kegiatan : Proses Pelaksanaan pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja							
1	Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2022 Tentang Revitalisasi Pendidikan Vokasi Dan Pelatihan Vokasi	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Standar Operasional Prosedur Nomor 068/ UPTD-BLK/01/2015 Tahun 2022 Tentang Pelayanan Pelatihankerja Berbasis Kompetensi	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

6	Standar Operasional Prosedur Nomor 068/ UPTD-BLK/02/2022 Tahun 2022 Tentang Pelayanan Pelatihan Kewirausahaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta							
Sub Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2016 Tentang Tata Cara Perizinan Dan Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 5 Tahun 2022 tentang Akreditasi Lembaga Pelatihan Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penetapan Standar Kegiatan Usaha dan/atau Produk Pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 6 Tahun 2024 tentang Tata Cara Pendaftaran Kegiatan Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah dan Lembaga Pelatihan Kerja Perusahaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Rencana Strategi Dinas Tenaga Kerja Tahun 2024 s/d 2026	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2022/24	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Kegiatan Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil							
Sub Kegiatan Pelaksanaan Konsultasi Produktivitas kepada Perusahaan Kecil							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 156 Tahun 2021 Tentang Sistem Manajemen Peningkatan Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Rencana Strategi Dinas Tenaga Kerja Tahun 2024 s/d 2026	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Peraturan Presiden Nomor 1 Tahun 2023 tentang Lembaga Produktivitas Nasional	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 209 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyelenggaraan Penghargaan Olimpiade Pengupahan Berbasis Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
10	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 156 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Peningkatan Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
11	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 156 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Peningkatan Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
12	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 238 Tahun 2020 tentang Penetapan Jenjang Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No 18 tahun 2024 Tentang Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 57 Tahun 2023 tentang Wajib Laport Lowongan Pekerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Job Fair/Bursa Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Penerbitan Izin Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota						
	Sub Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian LPTKS						
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No 18 tahun 2024 Tentang Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian LPTKS Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Kegiatan Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/ Kota						
	Sub Kegiatan Peningkatan Perlindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI) /Pekerja Migran Indonesia (PMI)						
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Undang - Undang RI Nomor 18 Tahun 2017 Tentang Perlindungan PM	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Daerah Nomor 06 Tahun 2020 Tentang Penempatan Dan Perlindungan PMI	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Standar Operasional Prosedur Nomor Tahun 2024 Tentang Pembuatan Rekomendasi Paspor CPMI	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Standar Operasional Prosedur Nomor Tahun 2024 Tentang Verifikasi ID CPMI	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Standar Operasional Prosedur Nomor Tahun 2024 Tentang Pelindungan Pekerja Migran Indonesia	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 20224	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
10	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan Peningkatan Perlindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI) /Pekerja Migran Indonesia (PMI)	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
	Sub Kegiatan Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan						
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Undang - Undang RI Nomor 18 Tahun 2017 Tentang Perlindungan PM	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Daerah Nomor 06 Tahun 2020 Tentang Penempatan Dan Perlindungan PMI	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

13	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Kegiatan Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota							
Sub Kegiatan Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 156 Tahun 2021 Tentang Sistem Manajemen Peningkatan Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Rencana Strategi Dinas Tenaga Kerja Tahun 2024 s/d 2026	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Peraturan Presiden Nomor 1 Tahun 2023 tentang Lembaga Produktivitas Nasional	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 209 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyelenggaraan Penghargaan Olimpiade Pengupahan Berbasis Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
10	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 156 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Peningkatan Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
11	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 156 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Peningkatan Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
12	Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 238 Tahun 2020 tentang Penetapan Jenjang Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Produktivitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
13	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA							
Kegiatan Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/ Kota							
Sub Kegiatan Pelayanan Antar Kerja							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 57 Tahun 2023 tentang Wajib Laporan Lowongan Pekerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 18 Tahun 2024 tentang Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Rencana Strategi Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon Tahun 2024 s/d 2026	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Standar Operasional Prosedur Tentang Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Bukti Pendaftaran Pencari Kerja (Ak/I)	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

10	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan Pelayanan Antar Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Sub Kegiatan : Perluasan Kesempatan Kerja							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 33 Tahun 2013 tentang Perluasan Kesempatan Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Rencana Strategi Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon Tahun 2024 s/d 2026	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Sub Kegiatan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No 18 tahun 2024 Tentang Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Undang - Undang Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Penyandang Disabilitas	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Bidang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Sub Kegiatan Penyediaan Sumber Daya Pelayanan Antar Kerja							
1	Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 18 Tahun 2024 Tentang Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Penyediaan Sumber Daya Pelayanan Antar Kerja Tahun 2024	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja							
Sub Kegiatan Job Fair/Bursa Kerja							

6	Standar Operasional Prosedur Nomor Tahun 2024 Tentang Pembuatan Rekomendasi Paspor CPMI	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Standar Operasional Prosedur Nomor Tahun 2024 Tentang Verifikasi ID CPMI	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
8	Standar Operasional Prosedur Nomor Tahun 2024 Tentang Pelindungan Pekerja Migran Indonesia	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
9	Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Anggaran (DPA) tahun 20224	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
10	Kerangka Acuan Kerja (Kak) Sub Kegiatan Peningkatan Perlindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI) /Pekerja Migran Indoonesia (PMI)	Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan tenaga Kerja	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL							
Kegiatan Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota							
Sub Kegiatan Pengesahan Peraturan Perusahaan bagi Perusahaan							
1	Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Permenaker RI Nomor 28 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pembuatan dan Pengesahan Peraturan Perusahaan serta Pembuatan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat dan Pemutusan Hubungan Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan							
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan							
1	Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Peraturan Pemerintah Nomor 36 Tahun 2021 tentang Pengupahan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Permenaker RI Nomor 1 Tahun 2017 tentang Struktur dan skala upah	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Permenaker Nomor 32 Tahun 2008 tentang Lembaga Kerjasama Bipartit	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Surat Keputusan Kota Cirebon Nomor : tentang Dewan Pengupahan Kota Cirebon 2024-2025	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota							
Sub Kegiatan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/ berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota							
1	Undang-Undang Nmor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang-Undang Nomor : 2 Tahun 2004 tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Permenaker RI Nomor : Per.31/MEN/XII/2008 tentang Pedoman Penyelesaian Perselisihan Hubungan Melalui Bipartit	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

4	Kepmenaker RI Nomor KEP.232/MEN/2003 tentang Akibat Hukum Mogok Kerja yang Tidak Sah	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Permenakertrans RI Nomor 17 Tahun 2014 tentang pengangkatan dan pemberhentian Mediator Hubungan Industrial	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
6	Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat dan Pemutusan Hubungan Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
7	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Verifikasi dan Rekapitulasi Keanggotaan pada Organisasi Pengusaha, Federasi dan Konfederasi Serikat Pekerja/ Serikat Buruh serta Non Afiliasi							
1	Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Kepmenakertrans RI Nomor Kep. 16/MEN/2021 tentang Tata Cara Pencatatan Serikat Pekerja/Serikat Buruh	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota							
1	Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
2	Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
3	Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2005 tentang Tata Kerja dan Susunan Organisasi Lembaga Kerjasama Tripartit	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
4	Surat Keputusan wali Kota Cirebon Nomor : Kerjasama Tripartit Kota Cirebon Periode 2023-2025	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan
5	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	Bidang Perencanaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial	Sekretariat	Tahun 2024/ Dinas Tenaga Kerja Kota Cirebon	√	√	12 Bulan

a.n KEPALA DINAS TENAGA KERJA
KOTA CIREBON
Sekretaris



DATA INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

NO	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang menguasai Informasi	Penanggung Jawab Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	Profil Pejabat dan Pegawai Dinas Perhubungan Kota Cirebon	Sub bagian Umum dan Kepegawaian	Sub bagian Umum dan Kepegawaian	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku
2	Data Inventarisasi Barang Milik Daerah yang dimiliki oleh Dinas Perhubungan	Sub bagian Umum dan Kepegawaian	Sub bagian Umum dan Kepegawaian	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku
3	Data Realisasi Penerimaan Retribusi Parkir di Badan Jalan di Kota Cirebon	UPT Parkir	Bendahara Penerimaan	Kota Cirebon	Soft File	Berkelanjutan
4	Data Kendaraan yang melaksanakan Uji KIR Kendaraan	UPT PKB	UPT PKB	Kota Cirebon	Soft File	Berkelanjutan
5	Data Pemeliharaan Lampu PJU secara bulanan di Kota Cirebon	UPT PJU	UPT PJU	Kota Cirebon	Hard Copy dan Soft Copy	Selama berlaku
6	Data Realisasi Jumlah Penumpang BRT	Bidang Angkutan	Bidang Angkutan	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku
7	Data Trayek Angkutan Kota di Kota Cirebon	Bidang Angkutan	Bidang Angkutan	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku
8	Data Armada Angkutan Kota yang masih beroperasi di Kota Cirebon	Bidang Angkutan	Bidang Angkutan	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku
9	Data Sarana dan Prasarana Perlengkapan Jalan di Kota Cirebon	Bidang Lalu Lintas	Bidang Lalu Lintas	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku

10	Prosedur Pengajuan Izin Rekomendasi Analisis Dampak Lalu Lintas	Bidang Lalu Lintas	Bidang Lalu Lintas	Kota Cirebon	Soft File	Selama berlaku
11	Prosedur Pelaksanaan Uji KIR kendaraan	UPT PKB	UPT PKB	Kota Cirebon	Soft File	Berkelanjutan

**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA CIREBON**



Drs. ANDI ARMAWAN, M.Si
NIP. 19691214 199003 1 005

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
DINAS KESEHATAN KOTA CIREBON**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
1.	PERSENTASE CAKUPAN IMUNISASI Td PADA WANITA USIA SUBUR YANG TIDAK HAMIL MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
2.	PERSENTASE CAKUPAN IMUNISASI Td PADA WANITA USIA SUBUR (HAMIL DAN TIDAK HAMIL) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
3.	CAKUPAN DESA/KELURAHAN UNIVERSAL CHILD IMMUNIZATION (UCI) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
4.	CAKUPAN IMUNISASI HEPATITIS B0 (0 -7 HARI) DAN BCG PADA BAYI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
5.	CAKUPAN IMUNISASI DPT-HB-Hib 3, POLIO 4*, CAMPAK RUBELA, DAN IMUNISASI DASAR LENGKAP PADA BAYI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
6.	CAKUPAN IMUNISASI LANJUTAN DPT-HB-Hib 4 DAN CAMPAK RUBELA 2 PADA ANAK USIA DIBAWAH DUA TAHUN (BADUTA) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
7.	JUMLAH KASUS AFP (NON POLIO) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
8.	JUMLAH KASUS PENYAKIT YANG DAPAT DICEGAH DENGAN IMUNISASI (PD3I) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
9.	KEJADIAN LUAR BIASA (KLB) DI DESA/KELURAHAN YANG DITANGANI < 24 JAM	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
10.	JUMLAH PENDERITA DAN KEMATIAN PADA KLB MENURUT JENIS KEJADIAN LUAR BIASA (KLB)	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
11.	KASUS COVID-19 MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
12.	KASUS COVID-19 BERDASARKAN JENIS KELAMIN DAN KELOMPOK UMUR MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
13.	CAKUPAN VAKSINASI COVID-19 DOSIS 1 MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
14.	CAKUPAN VAKSINASI COVID-19 DOSIS 2 MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Surveilans dan Imunisasi	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
15.	JUMLAH TENAGA PENUNJANG/PENDUKUNG KESEHATAN DI FASILITAS KESEHATAN	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
16.	JUMLAH TENAGA KEFARMASIAN DI FASILITAS KESEHATAN	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
17.	JUMLAH TENAGA TEKNIK BIOMEDIKA, KETERAPIAN FISIK, DAN KETEKNISIAN MEDIK DI FASILITAS KESEHATAN	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
18.	JUMLAH TENAGA KESEHATAN MASYARAKAT, KESEHATAN LINGKUNGAN, DAN GIZI DI FASILITAS KESEHATAN	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
19.	JUMLAH TENAGA TENAGA KEPERAWATAN DAN TENAGA KEBIDANAN DI FASILITAS KESEHATAN	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
20.	JUMLAH TENAGA MEDIS DI FASILITAS KESEHATAN	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
21.	INDIKATOR KINERJA PELAYANAN DI RUMAH SAKIT	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
22.	ANGKA KEMATIAN PASIEN DI RUMAH SAKIT	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
23.	PERSENTASE RUMAH SAKIT DENGAN KEMAMPUAN PELAYANAN GAWAT DARURAT (GADAR) LEVEL I	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
24.	JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN BARU RAWAT JALAN, RAWAT INAP, DAN KUNJUNGAN GANGGUAN JIWA DI SARANA PELAYANAN KESEHATAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
25.	JUMLAH FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN MENURUT KEPEMILIKAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
26.	SKRINING PENYAKIT TIDAK MENULAR (PTM) PRIORTAS PADA KELOMPOK USIA SASARAN	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Tidak Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
27.	PELAYANAN KESEHATAN ORANG DENGAN GANGGUAN JIWA (ODGJ) BERAT MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Tidak Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
28.	CAKUPAN DETEKSI DINI KANKER LEHER RAHIM DENGAN METODE IVA DAN KANKER PAYUDARA DENGAN PEMERIKSAAN KLINIS (SADANIS)	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Tidak Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
29.	PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA DIABETES MELITUS (DM) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Tidak Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
30.	PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA HIPERTENSI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Tidak Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
31.	JUMLAH POSYANDU DAN POSBINDU PTM MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Promosi dan Informasi kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
32.	PERSENTASE RUMAH TANGGA BER-PHBS	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Promosi dan Informasi kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
33.	DESA/KELURAHAN SIAGA AKTIF	Bidang Sumber Daya Kesehatan	Tim Kerja Promosi dan Informasi kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
34.	JUMLAH FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN MENURUT KEPEMILIKAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
35.	JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN BARU RAWAT JALAN, RAWAT INAP, DAN KUNJUNGAN GANGGUAN JIWA DI SARANA PELAYANAN KESEHATAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
36	PELAYANAN KESEHATAN GIGI DAN MULUT MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
37.	PELAYANAN KESEHATAN GIGI DAN MULUT PADA ANAK SD DAN SETINGKAT MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
38.	JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS ANAK, DAN TREATMENT COVERAGE (TC) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
39.	ANGKA KESEMBUHAN DAN PENGOBATAN LENGKAP SERTA KEBERHASILAN PENGOBATAN TUBERKULOSIS MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
40.	PENEMUAN KASUS PNEUMONIA BALITA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
41.	JUMLAH KASUS HIV MENURUT JENIS KELAMIN DAN KELOMPOK UMUR	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
42.	PRESENTASE ODHIV BARU MENDAPATKAN PENGOBATAN MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
43.	KASUS DIARE YANG DILAYANI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
44.	DETEKSI DINI HEPATITIS B PADA IBU HAMIL MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
45.	JUMLAH BAYI YANG LAHIR DARI IBU REAKTIF HBsAg dan MENDAPATKAN HBIG	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
46.	KASUS BARU KUSTA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
47.	KASUS BARU KUSTA CACAT TINGKAT 0, CACAT TINGKAT 2, PENDERITA KUSTA ANAK<15 TAHUN,	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
48.	JUMLAH KASUS TERDAFTAR DAN ANGKA PREVALENSI PENYAKIT KUSTA MENURUT TIPE/JENIS, USIA, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
49.	PENDERITA KUSTA SELESAI BEROBAT (RELEASE FROM TREATMENT/RFT) MENURUT TIPE, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
50.	KASUS DEMAM BERDARAH DENGUE (DBD) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
51.	KESAKITAN DAN KEMATIAN AKIBAT MALARIA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
52.	PENDERITA KRONIS FILARIASIS MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tim Kerja Penyakit Menular	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
53.	PERSENTASE SARANA AIR MINUM YANG DIAWASI/DIPERIKSA KUALITAS AIR MINUMNYA SESUAI STANDAR MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
54.	JUMLAH KEPALA KELUARGA DENGAN AKSES TERHADAP FASILITAS SANITASI YANG AMAN (JAMBAN SEHAT) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
55.	SANITASI TOTAL BERBASIS MASYARAKAT DAN RUMAH SEHAT MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
56.	PERSENTASE TEMPAT DAN FASILITAS UMUM(TFU) YANG DILAKUKAN PENGAWASAN SESUAI STANDAR MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
57.	PERSENTASE TEMPAT PENGELOLAAN PANGAN (TPP) YANG MEMENUHI SYARAT KESEHATAN MENURUT KECAMATAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
58.	PENDUDUK DENGAN AKSES BERKELANJUTAN TERHADAP AIR MINUM BERKUALITAS (LAYAK)	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
59.	DATA KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Pengembangan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
60.	JUMLAH KELAHIRAN MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
61.	JUMLAH KEMATIAN IBU MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
62.	JUMLAH KEMATIAN IBU MENURUT PENYEBAB, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
63.	CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN PADA IBU HAMIL, IBU BERSALIN, DAN IBU NIFAS MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
64.	JUMLAH IBU HAMIL YANG MENDAPATKAN DAN MENGONSUMSI TABLET TAMBAH DARAH (TTD) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
65.	PESERTA KB AKTIF METODE MODERN MENURUT JENIS KONTRASEPSI, DAN PESERTA KB AKTIF MENGALAMI EFEK SAMPING, KOMPLIKASI KEGAGALAN DAN DROP OUT MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
66.	PASANGAN USIA SUBUR (PUS) DENGAN STATUS 4 TERLALU (4T) DAN ALKI YANG MENJADI PESERTA KB AKTIF	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
67.	CAKUPAN DAN PROPORSI PESERTA KB PASCA PERSALINAN MENURUT JENIS KONTRASEPSI, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
68.	JUMLAH DAN PERSENTASE KOMPLIKASI KEBIDANAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
69.	JUMLAH DAN PERSENTASE KOMPLIKASI NEONATAL	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
70.	JUMLAH KEMATIAN NEONATAL, POST NEONATAL, BAYI, DAN BALITA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
71.	JUMLAH KEMATIAN NEONATAL DAN POST NEONATAL MENURUT PENYEBAB UTAMA, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
72.	JUMLAH KEMATIAN ANAK BALITA MENURUT PENYEBAB UTAMA, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
73.	BAYI BERAT BADAN LAHIR RENDAH (BBLR) DAN PREMATUR MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
74.	CAKUPAN KUNJUNGAN NEONATAL MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
75.	BAYI BARU LAHIR MENDAPAT IMD* DAN PEMBERIAN ASI EKSKLUSIF PADA BAYI < 6 BULAN MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
76.	CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN BAYI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
77.	CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN BALITA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
78.	JUMLAH BALITA DITIMBANG MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
79.	STATUS GIZI BALITA BERDASARKAN INDEKS BB/U, TB/U, DAN BB/TB MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
80.	CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN PESERTA DIDIK SD/MI, SMP/MTS, SMA/MA SERTA USIA PENDIDIKAN DASAR MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
81.	PELAYANAN KESEHATAN USIA PRODUKTIF MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat atau Penerbitan Informasi	Waktu dan tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip
82.	CALON PENGANTIN (CATIN) MENDAPATKAN LAYANAN KESEHATAN MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
83.	PUSKESMAS YANG MELAKSANAKAN KEGIATAN PELAYANAN KESEHATAN KELUARGA	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun
84.	CAKUPAN JAMINAN KESEHATAN PENDUDUK MENURUT JENIS KEPESERTAAN	Bidang Pelayanan Kesehatan	Tim Kerja Jaminan dan Operasional Pelayanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	Softcopy	Lebih dari 5 tahun

Kepala Dinas Kesehatan Kota Cirebon,



dr. Hj. SITI MARIA LISTIAWATY, M.M.
Pembina Utama Muda - IV/c
NIP. 197510152002122006

Lampiran

Nomor : 500.12.18.1/42/PE/2025

Tanggal : 12 Maret 2025

Hal : Daftar Informasi Publik Tahun 2025 BPBD Kota Cirebon

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA CIREBON
TAHUN 2025**

No.	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi darurat	BPBD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
2.	Prosedur penanganan keadaan bencana di lingkungan pemerintah Kota Cirebon	BPBD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
3.	Informasi tentang data banjir di Kota Cirebon	BPBD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
4.	Informasi tentang bencana di Kota Cirebon	BPBD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
5.	Informasi Lokasi rambu arah jalur bencana Kota Cirebon	BPBD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
6.	Informasi Lokasi tempat evakuasi Kota Cirebon	BPBD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku

KEPALA PELAKSANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KOTA CIREBON



ANDI WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina

NIP. 19831220 200902 1 003

INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SETIAP SAAT

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Jenis Media yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Informasi tentang Organisasi, Administrasi, Kepegawaian dan Keuangan							
	Profil Pimpinan dan Pegawai yang meliputi nama, sejarah karier atau posisi jabatan, sejarah pendidikan dan penghargaan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard File dan Soft File	selama berlaku	https:// cirebonkota.go.id/ pemerintahan/ perangkat-daerah/#

Cirebon, 11 Maret 2025
Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kota Cirebon,



Dra. SRI LAKSHMI STANYAWATI, M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 196704031993032006

DATA INFORMASI PUBLIK BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa						
1	Informasi Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang dan Jasa	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
2	Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
3	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
4	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
5	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
6	Persentase jumlah total proyek konstruksi yang dibawa ke tahun berikutnya yang ditandatangani pada kuartal pertama	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
7	Persentase jumlah pengadaan yang dilakukan dengan metode kompetitif	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
8	Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
9	Jumlah Paket Pengadaan dalam aplikasi SiRUP Tahun 2023, 2024, 2025	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku

10	Keputusan Wali Kota Cirebon Tentang Tim Katalog Elektronik Lokal Pemerintah Daerah	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
11	Keputusan Wali Kota Cirebon Tentang Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Kota Cirebon	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
12	Standar Operasional Prosedur Tentang Standar Operasional Prosedur dalam Pelaksanaan Proses Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Pemerintah	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
13	Surat Edaran Walikota tentang Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Pemerintah Tahun Anggaran 2023, 2024 dan 2025 (SE Percepatan pelaksanaan PBJ)	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
14	Paket pengadaan Barang dan Jasa di Tahun 2024, 2025 yang berkaitan dengan program atau kegiatan infrastruktur dan non infrastruktur dengan nilai tertinggi atau strategis yang tercantum dalam LPSE yang telah selesai serah terima	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
15	Paket pengadaan Barang dan Jasa di Tahun 2024, 2025 yang berkaitan dengan program atau kegiatan infrastruktur dan non infrastruktur dengan nilai tertinggi atau strategis yang tercantum dalam LPSE yang masih berjalan atau belum serah terima	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa-Setda Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku

	Informasi tentang pengadaan barang dan jasa					
16	Kerangka Acuan Kerja (KAK);	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
17	Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
18	Spesifikasi Teknis;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
19	Rancangan Kontrak;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
20	Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
21	Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
22	Daftar Kuantitas dan Harga;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
23	Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
24	Gambar Rancangan Pekerjaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
25	Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
26	Dokumen Penawaran Administratif;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
27	Surat Penawaran Penyedia;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
28	Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
29	Berita Acara Pemberian Penjelasan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
30	Berita Acara Pengumuman Negosiasi;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
31	Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku

32	Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
33	Laporan Hasil Pemilihan Penyedia;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
34	Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPB);	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
35	Surat Perjanjian Kemitraan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
36	Surat Perjanjian Swakelola;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
37	Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
38	Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
tahap pelaksanaan, meliputi:						
39	Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
40	Ringkasan Kontrak yang sekurang-kurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajib pajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak.	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
41	Surat Perintah Mulai Kerja;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
42	Surat Jaminan Pelaksanaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
43	Surat Jaminan Uang Muka;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku

44	Surat Jaminan Pemeliharaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
45	Surat Tagihan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
46	Surat Pesanan E-purchasing;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
47	Surat Perintah Membayar;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
48	Surat Perintah Pencairan Dana;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
49	Laporan Pelaksanaan Pekerjaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
50	Laporan Penyelesaian Pekerjaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
51	Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
52	Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional Hand Over;	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku
53	Berita Acara Serah Terima atau Final Hand Over	PPK SKPD Terkait	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard dan soft file	selama berlaku

Cirebon, 3 Maret 2025
Kepala Bagian pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kota Cirebon



TM. MAULANA YUSUF, S.Kom
NIP. 19791215 200501 1 006

DAFTAR INFORMASI PUBLIK BAPPELITBANGDA KOTA CIREBON TAHUN 2025

INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Jenis Media yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Informasi Profil Badan Publik							
	Visi & Misi	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard File dan Soft File	selama berlaku	https://cirebonkota.go.id/profil/visi-dan-misi/

INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SETIAP SAAT

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Jenis Media yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
8. Rencana Strategis dan Rencana Badan Publik							
	Rencana Strategis	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard File dan Soft File	selama berlaku	https://esakip.cirebonkota.go.id/perencanaan
	Rencana Kerja	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard File dan Soft File	selama berlaku	https://esakip.cirebonkota.go.id/perencanaan
11. Daftar dan Hasil Penelitian yang dilakukan							
	Daftar dan Hasil Penelitian yang dilakukan	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Cirebon	PPID Pembantu	Tahun 2025	Hard File dan Soft File	selama berlaku	https://bappeda.cirebonkota.go.id/ejournal/index.php/idp/article/view/16/21

Cirebon, 24 Maret 2025
SEKRETARIS BAPPELITBANGDA KOTA CIREBON


 Drs. HANRY DAVID, AP, M.Si.
 NIP. 19741220 199311 1 002

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN PENDAPATAN DAERAH TAHUN 2025

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	Neraca Tahun 2023	BPKPD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama berlaku
2	Laporan Arus Kas/CALK	BPKPD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama berlaku
3	Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2023	BPKPD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama berlaku
4	Daftar Aset	BPKPD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama berlaku
5	Data Perbendaharaan	BPKPD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama berlaku
6	Data Inventaris	BPKPD Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama berlaku

Cirebon, Februari 2025 ,
Kepala Badan Pengelola Keuangan
dan Pendapatan Daerah Kota Cirebon



H. MASTARA, SP, M.Si
NIP. 19690810 199011 1 001

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KOTA CIREBON
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	Profil Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Sekretariat Dinas	PPID Pelaksana	Cirebon, Tahun 2024	Soft Copy	Selama Berlaku
2	SOTK Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Sekretariat Dinas	PPID Pelaksana	Cirebon, Tahun 2024	Soft Copy/Hard Copy	Selama Berlaku
3	Pelayanan Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran	Bidang Pengendalian, Pemadaman dan Penyelamatan Kebakaran	PPID Pelaksana	Cirebon, Berkala	Soft Copy/Hard Copy	Selama Berlaku
4	Pelayanan Penyelamatan dan Pertolongan (Animal Rescue, Vertical Rescue, Water Rescue, Traffic Accident dan Insident Lainnya)	Pemberdayaan Masyarakat, Inspeksi dan Pertolongan	PPID Pelaksana	Cirebon, Berkala	Soft Copy/Hard Copy	Selama Berlaku
5	Inspeksi Alat Proteksi Kebakaran Aktif dan Pasif pada bangunan gedung	Pemberdayaan Masyarakat, Inspeksi dan Pertolongan	PPID Pelaksana	Cirebon, Berkala	Soft Copy/Hard Copy	Selama Berlaku
6	Pemberdayaan masyarakat	Pemberdayaan Masyarakat, Inspeksi dan Pertolongan	PPID Pelaksana	Cirebon, Berkala	Soft Copy/Hard Copy	Selama Berlaku
7	Surat menyurat kepala Dinas atau Pejabat Dinas yang tidak bersifat rahasia dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya.	Sekretariat Dinas	PPID Pelaksana	Cirebon, Berkala	Soft Copy/Hard Copy	Selama Berlaku

Cirebon, 28 Februari 2025

ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI PELAKSANA
DPKP KOTA CIREBON



**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS SOSIAL KOTA CIREBON
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Referensi Arsip
1	Profil Dinas Sosial	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/2024	Soft Copy	Selama Berlaku
2.	SOTK Dinas Sosial	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/2024	Soft Copy & Hard Copy	Selama Berlaku
3.	Syarat-Syarat Pelayanan Dinas Sosial meliputi: - SKTM PBI JKN - Pelayanan OTDP - Persyaratan Adopsi Anak - Pencatatan dan Rekomendasi Yayasan	Bidang Pemberdayaan, Perlindungan dan Jaminan Sosial	Kabid Dayalinjamsos	Cirebon/2024	Hard Copy	Selama Berlaku
4.	Daftar Perbendaharaan atau Inventaris	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/Berkala	Soft Copy & Hard Copy	Selama Berlaku
5.	Rencana Strategis dan Rencana kerja (Kecuali TC.27)	Sekretariat Dinas Sosial	Sub Koord Program dan Keuangan	Cirebon/Berkala	Soft Copy & Hard Copy	Selama Berlaku

6.	Agenda Kerja Kepala Dinas Sosial	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/Tentatif	Soft Copy	Selama Berlaku
7.	Laporan Pelayanan Informasi Publik	Bidang Rehabilitasi Sosial dan Bidang Pemberdayaan , Perlindungan dan Jaminan Sosial	Kabid Rehabsos, Kabid Dayalinjamsos, dan Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/Berkala	Soft Copy & Hard Copy	Selama Berlaku
8	Jumlah, Jenis dan Gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh Masyarakat beserta laporan penindakannya.	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/tentatif	Soft Copy	Selama Berlaku
9	Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/tentatif	Soft Copy & Hard Copy	Selama Berlaku

10.	Informasi dan Kebijakan yang disampaikan Kepala Dinas dalam Pertemuan terbuka untuk umum	Kepala Dinas Sosial	Kepala Dinas Sosial	Cirebon/tentatif	Hard Copy	Selama Berlaku
11.	Surat menyurat kepala Dinas atau Pejabat Dinas Sosial yang tidak bersifat rahasia dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya.	Sekretariat Dinas Sosial	Ka. Sub bag Umum dan Kepegawaian	Cirebon/tentatif	Hard Copy	Selama Berlaku

Cirebon, 02 Januari 2025

**ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI PELAKSANA
DINAS SOSIAL KOTA CIREBON**



Dra. Hj. SANTI RAHAYU, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660601 198901 2 003

FORMAT PENGISIAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	<p>(Cirebon Wistakon) Aplikasi travel ponsel untuk bepergian di Cirebon, aplikasi tersebut merupakan aplikasi berbasis web dan android yang berisi berbagai macam Point of Interest yang ada di Cirebon. Dengan adanya aplikasi WISTAKON dapat memudahkan para Wisatawan lokal maupun mancanegara untuk memperoleh informasi wisata di Cirebon.</p> <p>Melalui inovasi ini juga diharapkan kemitraan yang terjalin antara Pemerintah Daerah Kota Cirebon dengan pihak eksternal pada Program WISTAKON dapat terus terbangun. Diantaranya kemitraan dengan pelaku usaha dalam bidang perhotelan, Pramuwisata, Food & Beverages, perbankan, pusat perbelanjaan, pengelola area dan fasilitas publik, dan pengelola tempat wisata maupun tempat bersejarah.</p>	R. Melly Sugiarti, SH. MH.	Dinas Informasi Komunikasi dan Statistik (DKIS) Kota Cirebon / Telkom	Cirebon, 2018	Aplikasi online	Perwal Kota Cirebon Nomor 41 Tahun 2020

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
2.	<p>(Kemis Nyerbon), salah satu program yang diangkat pada Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 77 Tahun 2022 tentang Kemis Nyerbon.</p> <p>Kemis Nyerbon merupakan salah satu program yang dilaksanakan dalam rangka pelestarian kebudayaan. Program ini dilaksanakan setiap hari kamis dimana ada beberapa aspek yang dilaksanakan pada program Kemis Nyerbon ini, di antaranya :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penggunaan Bahasa Cirebon - Pakaian Khas Cirebon - Kesenian Cirebon - Kuliner Khas Cirebon - Sejarah Cirebon <p>Program ini diharapkan dapat dilaksanakan oleh DPRD, Instansi Vertikal, BUMN, Dunia Usaha, Dunia Pendidikan, dan Masyarakat</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Cirebon - Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Cirebon 	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Cirebon	<ul style="list-style-type: none"> - Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Cirebon pada September 2021 - Sesuai Peraturan Wali Kota Cirebon pada 2022 	Peraturan Wali Kota Cirebon dan Pelaksanaan Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 77 Tahun 2022 tentang Kemis Nyerbon di masing-masing instansi, khususnya Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Cirebon	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 77 Tahun 2022 tentang Kemis Nyerbon di masing-masing instansi, khususnya Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Cirebon

Cirebon, Februari 2025
Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
Kota Cirebon



AGUS SUKMANJAYA, S.Sos
NIP. 19690621 199009 1 001

Daftar Informasi Publik
Dinas Pendidikan Kota Cirebon
Tahun 2025

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
A. INFORMASI PROFIL BADAN PUBLIK											
1	Alamat Kantor	Informasi Tentang Kedudukan/Domisili/ Alamat Lengkap,	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓			✓	Selama berlaku
2	Akses Informasi Didik	Kanal informasi yang disediakan untuk mengakses informasi di Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓			✓	Selama berlaku
3	Profil Singkat SKPD	Informasi mengenai visi, misi, ruang lingkup, Maksud dan Tujuan, Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓			✓	Selama berlaku
4	Struktur Organisasi	informasi mengenai struktur organisasi Dinas Pendidikan beserta Profil Singkat Pemangku Jabatan Stuktural	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓			✓	Selama berlaku
5	LHKPN	Laporan Harta Kekayaan Bagi Pejabat Negara Yang Telah Dikirimkan Oleh Komisi Pemberantasan Korupsi Ke Badan Publik.	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓		✓			Selama berlaku
6	Jumlah Sekolah dan Alamat Satuan pendidikan	Informasi mengenai Jumlah Sekolah dan Alamat Satuan Pendidikan Formal dan Non Formal di Lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓			✓	Selama berlaku
B. PROGRAM DAN/ATAU KEGIATAN											
7	Informasi Rencana Program dan Kegiatan	Informasi mengenai rencana kegiatan yang akan dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓	✓			1 Tahun
8	Informasi Program dan Kegiatan yang telah dilaksanakan	Informasi mengenai rencana kegiatan yang akan dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	✓	✓	✓			1 Tahun
9	Ringkasan DPA	Informasi mengenai ringkasan rencana program, kegiatan dan anggaran yang akan dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kota Cirebon tahun anggaran 2024	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon		✓	✓			Selama Berlaku
C. KINERJA BADAN PUBLIK											
10	LAKIP	Informasi Mengenai Laporan Kinerja Instasi Pemerintah di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon		✓	✓			5 Tahun

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
11	LKPJ	Informasi mengenai Laporan Keterangan Pertanggungjawaban di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon		√	√			5 Tahun
12	LPPD	Informasi mengenai laporan atas penyelenggaraan pemerintah daerah di Lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon		√	√			5 Tahun
13	Renstra 2024-2026	Rencana Strategis Dinas Pendidikan selama tahun 2024 sampai dengan tahun 2026, memuat seluruh informasi indikator kinerja dan target capaiannya	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon		√	√			5 Tahun
14	Renja Disdik	Dokumen rencana Kerja Dinas Pendidikan selama 1 Tahun	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon		√	√			5 Tahun
15	Prestasi Disdik tahun 2024	Informasi mengenai Prestasi Dinas Pendidikan Tahun 2023 - 2024	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
16	Prestasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tahun 2022 - 2024	Informasi mengenai Prestasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tahun 2023 - 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
17	Prestasi Peserta Didik PAUD dan PNF/Kesetaraan Tahun 2022-2024	Informasi mengenai Peserta Didik PAUD dan PNF/Kesetaraan Tahun 2023 - 2024	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
18	Prestasi Peserta Didik SD dan SMP Tahun 2022-2024	Informasi mengenai Peserta Didik SD dan SMP Tahun 2023 - 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
19	Data Base Jumlah Siswa PAUD/TK/NON FORMAL	Informasi mengenai Jumlah Siswa PAUD/TK/NON FORMAL di Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
20	Data Base Jumlah Siswa SD/SMP	Informasi mengenai Jumlah Siswa SD/SMP di Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
21	Data Base Jumlah Guru	Informasi mengenai jumlah guru beserta klasifikasi mata pelajaran, status, gender, usia, sertifikasi	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024, Cirebon	√	√	√			5 Tahun
D. LAPORAN KEUANGAN											
22	Ringkasan Informasi tentang Laporan Arus Kas dan CALK	Ringkasan informasi mengenai Catatan atas laporan keuangan di Dinas Pendidikan Kota Cirebon yang telah di audit oleh pihak berwenang	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024		√	√			5 Tahun

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
23	Ringkasan Informasi tentang Daftar Aset dan Investasi	Ringkasan Informasi mengenai daftar aset dan investasi di Dinas Pendidikan Kota Cirebon yang telah di audit oleh pihak berwenang	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024		√	√			5 Tahun
E. LAPORAN AKSES INFORMASI PUBLIK											
24	Laporan Akses informasi publik di Bidang Pendidikan	Informasi tentang Jumlah Permintaan yg diterima; Waktu; Jumlah Pemberian dan Penolakan; Alasan Penolakan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√	√			5 Tahun
F. PERATURAN, KEPUTUSAN, DAN/ATAU KEBIJAKAN PUBLIK											
25	Undang-Undang	Informasi mengenai terkait bidang pendidikan	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	2024	√	√			√	Selama berlaku
26	Peraturan Pemerintah	Informasi mengenai Peraturan Pemerintah terkait bidang pendidikan	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	2024	√	√			√	Selama berlaku
27	Peraturan Presiden	Informasi mengenai Peraturan Presiden terkait bidang pendidikan	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	2024	√	√			√	Selama berlaku
28	Peraturan Menteri	Informasi mengenai Peraturan Menteri terkait bidang pendidikan	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	2024	√	√			√	Selama berlaku
29	Peraturan Daerah	Informasi mengenai Peraturan daerah terkait bidang pendidikan	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	2024	√	√			√	Selama berlaku
30	Peraturan Wali Kota	Informasi mengenai terkait bidang pendidikan	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	2024	√	√			√	Selama berlaku
31	Perwal Nomor 25 Tahun 2020	Perubahan Kedua Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Penggunaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Cirebon Bagi TK Negeri, SD/MI Negeri, dan SMP/SMPT/MTs Negeri Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2020	√	√			√	Selama berlaku
32	Perwal Nomor 16 Tahun 2024	Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, Dan Pendidikan Nonformal	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
33	Perwal Nomor 5 Tahun 2023	Penerapan Dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2023	√	√			√	Selama berlaku
34	Perwal Nomor 73 Tahun 2022	Penggunaan Pakailan Seragam Sekolah Bagi Peserta Didik Jenjang Pendidikan Dasar	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2022	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
35	Perwal Nomor 10 Tahun 2022	Pedoman Pengembangan Kompetensi Melalui Jalur Pendidikan Dan Pencantuman Gelar Bagi Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Cirebon	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dan Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Sekretaris Dinas dan Kepala Bidang Kurtendik	2022	√	√			√	Selama berlaku
36	Perwal Nomor 70 Tahun 2021	Penyelenggaraan Dan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini Satu Tahun Pra Sekolah Dasar Di Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2021	√	√			√	Selama berlaku
37	Perwal Nomor 51 Tahun 2021	Pedoman Sistem Informasi Administrasi Pendidikan Dan Mandiri Aplikatif Nyaman Transparan Aman Dan Profesional (Siap Mantap) Pada Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2021	√	√			√	Selama berlaku
38	Perwal Nomor 84 Tahun 2021	Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 16 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2021	√	√			√	Selama berlaku
39	Perwal Nomor 43 Tahun 2019	Penyelenggaraan Pendidikan Anti Korupsi Pada Satuan Pendidikan	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2019	√	√			√	Selama berlaku
40	Perwal Nomor 5 Tahun 2023	Penerapan Dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2023	√	√			√	Selama berlaku
41	Perwal Nomor 22 Tahun 2019	Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Penggunaan Bantuan Operasional Sekolah (Bos) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Cirebon Bagi TK Negeri, SD/MI Negeri, dan SMP/SMPT/MTs Negeri Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2019	√	√			√	Selama berlaku
42	Perwal Nomor 9 Tahun 2018	Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 20 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penggunaan Bantuan Operasional Sekolah (Bos) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Cirebon Bagi TK Negeri, SD/MI Negeri, dan SMP/SMPT/MTs Negeri Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang dikdas	2018	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
43	Perwal Nomor 20 Tahun 2017	Pedoman Penggunaan Bantuan Operasional Sekolah (Bos) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Cirebon Bagi TK Negeri, SD/MI Negeri, dan SMP/SMPT/MTs Negeri Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang dikdas	2017	√	√			√	Selama berlaku
44	Perwal Nomor 10 Tahun 2024	Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 52 Tahun 2023 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Penerimaan Peserta Didik Baru Pada Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar Dan Sekolah Menengah Pertama	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
45	Perwal Nomor 73 Tahun 2022	Penggunaan Pakaian Seragam Sekolah Bagi Peserta Didik Jenjang Pendidikan Dasar	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2022	√	√			√	Selama berlaku
46	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang pembentukan panitia ANBK jenjang pendidikan dasar dan pendidikan kesetaraan di Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
47	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan pendidik dan tenaga kependidikan sebagai pengawas ANBK secara silang pada satuan pendidikan jenjang pendidikan dasar dan pendidikan kesetaraan di Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
48	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan satuan pendidikan pelaksanaan ANBK jenjang pendidikan dasar dan pendidikan kesetaraan di Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
49	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang Pengesahan Kepengurusan MGMP Pendidikan Pancasila SMP Kota Cirebon periode tahun 2024 - 2027	Bidang kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
50	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang susunan pengurus MGBK sekolah menengah tingkat pertama kota cirebon periode 2024 - 2027	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
51	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang pembentukan pengurus gugus Pendidikan Anak Usia Dini kelurahan se-Kota Cirebon periode 2024-2027	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
52	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang Pembentukan PIC dan Admin Operator Pengelola Kinerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
53	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan Guru inklusi sebagai pengimbas pada satuan Pendidikan jenjang Pendidikan Dasar di lingkungan Disdik kota Cirebon	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
54	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penghargaan kepada guru dan kepala sekolah berprestasi tahun 2024 di lingkungan Disdik Kota Cirebon	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
55	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang susunan MGMP Matematika SMP Kota Cirebon Periode 2024 -2026	Bidang kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
56	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang susunan pengurus musyawarah guru mata pelajaran (MGMP) Bahasa Sunda SMP Kota Cirebon Periode 2024 - 2025	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
57	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang tim kinerja pengelolaan kinerja pengawas sekolah di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon tahun 2025	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
58	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang Pembentukan Panitia Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) Tingkat Kabupaten/Kota Di Jawa Barat Jenjang Pendidikan Dasar Dan Pendidikan Kesetaraan Di Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
59	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon penetapan tim pengembangan kurikulum muatan lokal jenjang PAUD dan pendidikan dasar kota cirebon tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
60	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon penetapan tim pengembangan kurikulum muatan lokal jenjang PAUD dan pendidikan dasar kota cirebon tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
61	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang izin penyelenggaraan / Izin Operasional TK/PAUD/KB/PKBM	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku
62	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang izin pendirian TK/PAUD/KB/PKBM	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku
63	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan tim verifikasi permohonan pendirian dan atau perpanjangan izin penyelenggaraan satuan PUAD dan PNF / Kesetaraan tahun 2024	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku
64	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan satuan pendidikan Anak Usia Dini sebagai sekolah ramah anak di lingkungan Pendidikan Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku
65	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang Susunan Tim Forum Komunikasi PAUD-SD Kota Cirebon Periode 2024-2025	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
66	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang pembentukan panitia gebyar PAUD Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan Dinas Pendidikan Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku
67	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan rekening satuan pendidikan untuk penyaluran Dana BOSP pendidikan anak usia dini dan pendidikan kesetaraan di Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	√	√			√	Selama berlaku
68	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Wali Kota Penetapan Tim Program Indonesia Pintar (PIP) tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
69	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Wali Kota Cirebon penetapan satuan pendidikan pelaksana program sekolah penggerak (PSP) angkatan III jenjang PAUD/TK jenjang pendas dan satuan pendidikan sebagai bentuk sasaran pengimbas PSP angkatan III jenjang PAUD/TK jenjang pendas di Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
70	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan kepala Dinas Pendidikan Kota Cirebon tentang Festival dan lomba prestasi nasional tingkat kota tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
71	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Cirebon tentang SOP Pelayanan Pendampingan Penata Usahaan dan Pelaporan Dana BOSP pada Dinas Pendidikan Kota Cirebon th 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
72	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan juara festival festival lomba seni siswa Nasional jenjang SD tingkat kota Cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
73	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan juara festival lomba seni siswa Nasional jenjang sekolah menengah pertama tingkat kota Cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
74	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan juara festival tunas Bahasa ibu (FTBI) lomba bahasa cirebon jenjang sekolah dasar	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
75	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan juara lomba membaca, menulis dan berhitung jenjang SD tingkat Kota Cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
76	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan tim fasilitator perencanaan dan pengawasan pembangunan dan rehabilitasi sarana prasarana Bid. Pengelolaan Pendidikan Dasar Sumber Dana APBD TA 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
77	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penunjukan tim penyelenggaraan DAK swakelola tipe I Dinas Pendidikan Kota Cirebon pada kegiatan DAK TA 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
78	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang keputusan pengguna anggaran tentang penetapan pejabat pengadaan barang / jasa pada Disdik Kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
79	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang pembentukan satuan tugas pencegahan dan penanggulangan kekerasan di lingkungan pendidikan kota Cirebon	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
80	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang pemberian izin pendirian / penyelenggaraan satuan pendidikan SD/SMP	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
81	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang izin penyelenggaraan / Izin Operasional SD/SMP	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
82	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan juara lomba festival Tunas Bahasa Ibu - Bahasa Sunda tingkat Kota Cirebon jenjang SD tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
83	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan juara lomba festival Tunas Bahasa Ibu. Bahasa Sunda tingkat kota jenjang SMP tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
84	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan jumlah rombongan belajar pada satuan pendidikan jenjak TK, SD dan SMPN/S tahun 2024/2025	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
85	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan zonasi pada penerimaan peserta didik baru jenjang TK, SD, dan SMP tahun pelajaran 2024/2025	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
86	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang perubahan atas keputusan No 800/Kep.0755/Disdik/2023 tentang penetapan tim pengawasan dan perencanaan kegiatan seksi sarana prasarana bid pengelolaan pendidikan dasar	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
87	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang perubahan penetapan daya tampung pada satuan pendidikan jenjang TK, SD dan SMPN / Swasta di Kota Cirebon TP 2024 / 2025	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
88	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang petunjuk teknis penerimaan peserta Didik Baru pada taman kanak-kanak, SD dan SMP	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
89	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Wali Kota pembentukan panitia penyelenggaraan penerimaan peserta didik baru pada TK, SD, dan SMP Tahun pelajaran 2024/2025	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
90	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Pemenang O2SN Jenjang SD TK SMP 2024 penetapan juara olimpiade olahraga siswa nasional tingkat kota cirebon tahun 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
91	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Juara Gala Siswa SMP 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
92	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Wali Kota tentang perubahan atas keputusan Wali Kota Cirebon Nomor: 100.3.3.3/1937-DIKDAS tentang penetapan Tim Fasilitator Perencanaan dan Pengawasan Pembangunan dan Rehabilitasi sarana prasarana bidang pengelolaan pendidikan dasar sumber dana APBD Kota Cirebon TA 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
93	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Wali Kota tim pengelolan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) Dinas Pendidikan Kota Cirebon TA 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	√	√			√	Selama berlaku
94	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang pembentukan tim inventarisasi barang milik daerah di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpnam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
95	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan pengesahan rencana strategis Dinas Pendidikan Kota Cirebon tahun 2024-2026	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
96	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan perubahan nomenklatur sekolah dasar negeri dan sekolah menengah pertama negeri di lingkungan Disdik kota cirebon	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
97	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon tentang penetapan standar pelayanan pada Dinas Pendidikan kota cirebon 2024	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama beriak
98	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Kompensasi Pelayanan 2024	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama beriak
99	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Pembentukan Tim Pelaksana PPID Dinas Pendidikan KoTa Cirebon	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama beriak
100	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Penunjukan Pengelola Arsip Pada Unit Pengolah Di Dinas Pendidikan Kota Cirebon Tahun 2024	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama beriak
101	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Petugas Khusus Pelayanan Kelompok Rentan / Marginal di Lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama beriak
102	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Tim Pelayanan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
103	Keputusan Atas Nama Wali Kota	Keputusan Atas Nama Wali Kota Cirebon Tentang Tim Pengaduan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
104	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang kegiatan Semester 2 (Dua) Tahun Pelajaran 2023/2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
105	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang pendataan dan penjarangan praktik baik guru penggerak	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
106	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang tentang pemberitahuan penyusunan penatausahaan blangko Ijazah jenjang pendidikan dasar tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
107	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Jadwal Pelaksanaan Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) Jenjang Pendidikan Dasar Dan Pendidikan Kesetaraan Di Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
108	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Persiapan Dan Pelaksanaan Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) Pada Satuan Pendidikan Jenjang Pendidikan Dasar dan Pendidikan Kesetaraan di Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
109	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Transformasi Pendidikan Pada Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Jenjang Pendidikan Dasar dan Jenjang Pendidikan Kesetaraan Di Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
110	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Satuan Pendidikan Pelaksana Transformasi Digital Proses Pembelajaran Pada Satuan Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar Di Kota Cirebon Tahun 2024	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
111	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Pengumpulan Berkas Persyaratan Administrasi Ijin Memimpin Sekolah Swasta Jenjang PAUD, PKBM, TK, SD, Dan SMP	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku
112	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Pedoman Penyelenggaraan Asesmen Nasional	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
113	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Pemutakhiran Data Dapodik Meliputi data Prasarana dan Sarana	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
114	Surat Edaran	Surat Surat Edaran Tentang Siplah Tentang Permendikbudristek Nomor 18 Tahun 2022 dan Persesjen Nomor 12 Tahun 2022	Bidang Pengelolaan PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
115	Surat Edaran	Surat Surat Edaran Tentang Tentang Pengelolaan, Pengguraian Dan Pelaporan Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) Kinerja TA 2024	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
116	Surat Edaran	Surat Surat Edaran Tentang Tentang Persiapan Penyaluran Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan TA 2025	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
117	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Ujian Dinas (UDIN) Dan Penyesuaian Kenaikan Pangkat (UPKP) Tahun 2024	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
118	Surat Edaran	Surat Edaran Tentang Memperdengarkan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya Di Lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon Dan Satuan Pendidikan Kota Cirebon	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
G. HAK DAN TATA CARA MEMPEROLEH INFORMASI PUBLIK											
119	Hak Dan Tata Cara Memperoleh Informasi Publik	Informasi Tentang Hak dan Tata Cara Memperoleh Informasi Publik	Sekretariat	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
H. PENGADUAN, PENGAJUAN KEBERATAN, PERMOHONAN SENGKETA INFORMASI											
120	Tata Cara Pengaduan	Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
121	Tata Cara Pengajuan Keberatan	Alur Pengajuan Keberatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
122	Tata Cara Permohonan Sengketa Informasi	Alur Permohonan Sengketa Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
I. PENGADAAN BARANG DAN JASA											
123	Pengadaan Barang dan Jasa	Informasi Tentang Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa	Sub Bagian Program dan keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓				✓	Selama berlaku
J. STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR											
124	SOP Surat Masuk	Pelayanan Surat Masuk	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
125	SOP Surat Keluar	Pelayanan Surat Keluar	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
126	SOP Distribusi Surat Keluar	Pelayanan Distribusi Surat Keluar	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
127	SOP Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah / STTB	Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah / STTB	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
128	SOP Pengesahan Fotokopi Ijazah / STTB	Pelayanan Pengesahan Fotokopi Ijazah / STTB	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
129	SOP Pengajuan Izin Cuti Sakit	Pelayanan Pengajuan Izin Cuti Sakit	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
130	SOP Pengajuan Izin Cuti Bersalin	Pelayanan Pengajuan Izin Cuti Bersalin	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
131	SOP Pengajuan Izin Cuti Besar	Pelayanan Pengajuan Izin Cuti Besar	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
132	SOP Penerbitan Surat Izin Cuti Tahunan	Pelayanan Penerbitan Surat Izin Cuti Tahunan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
133	SOP Pengajuan Izin Cuti Alasan penting	Pelayanan Pengajuan Izin Cuti Alasan penting	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
134	SOP Penerbitan Surat Keputusan Kenaikan Gaji Berkala	Pelayanan Penerbitan Surat Keputusan Kenaikan Gaji Berkala	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
135	SOP Kenaikan Pangkat	Pelayanan Kenaikan Pangkat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
136	SOP Pengajuan Pensiun	Pelayanan Pengajuan Pensiun	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
137	SOP Pembinaan Pegawai	Pelayanan Pembinaan Pegawai	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
138	SOP Pengajuan Izin Perceraian PNS	Pelayanan Pengajuan izin Perceraian PNS	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
139	SOP Mutasi Fungsional Umum	Pelayanan Mutasi Fungsional Umum	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
140	SOP Pengajuan Izin Belajar	Pelayanan Pengajuan Izin Belajar	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
141	SOP Penilaian Angka Kredit	Pelayanan Penilaian Angka Kredit	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
142	SOP Penggunaan Aula Dinas	Pelayanan Penggunaan Aula Dinas	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
143	SOP Rapat Dinas	Pelayanan Rapat Dinas	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
144	SOP Notulen Rapat	Pelayanan Notulen Rapat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
145	SOP Penerimaan Tamu	Pelayanan Penerimaan Tamu	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
146	SOP Fasilitas Apel Pagi	Pelayanan Fasilitas Apel Pagi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
147	SOP Presensi Pegawai	Pelayanan Presensi Pegawai	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku
148	SOP Penerbitan Berita Website	Pelayanan Penerbitan Berita Website	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	√	√			√	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
149	SOP Jawaban Komentar Pengunjung Website	Pelayanan Jawaban Komentar Pengunjung Website	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
150	SOP Pendaftaran Kontributor Website	Pelayanan Pendaftaran Kontributor Website	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
151	SOP Pengajuan Satya Lencana Karya Satya	Pelayanan Pengajuan Satya Lencana Karya Satya	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
152	SOP Peminjaman Barang	Pelayanan Peminjaman Barang	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
153	SOP Penerimaan Barang	Pelayanan Penerimaan Barang	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
154	SOP Penyimpanan dan Penyaluran	Pelayanan Penyimpanan dan Penyaluran	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
155	SOP Penatausahaan dan Inventarisasi	Pelayanan Penatausahaan dan Inventarisasi	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
156	SOP Pemeliharaan	Pelayanan Pemeliharaan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
157	SOP Penghapusan	Pelayanan Penghapusan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
158	SOP Monitoring Dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Pelayanan Monitoring Dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
159	SOP Mutasi Aset (Rekonsiliasi) Dengan Belanja Modal Daerah	Pelayanan Mutasi Aset (Rekonsiliasi) Dengan Belanja Modal Daerah	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
160	SOP Kehilangan Aset & Tuntutan Ganti Rugi	Pelayanan Kehilangan Aset & Tuntutan Ganti Rugi	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
161	SOP Pelayanan Perpanjangan STNK	Pelayanan Pelayanan Perpanjangan STNK	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
162	SOP Pembuatan Rencana Strategis (RENSTRA)	Pelayanan Pembuatan Rencana Strategis (RENSTRA)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
163	SOP Pembuatan Rencana Kerja (RENJA)	Pelayanan Pembuatan Rencana Kerja (RENJA)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
164	SOP Program Kerja (PROKER)	Pelayanan Program Kerja (PROKER)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
165	SOP Penyusunan Laporan Kinerja Intansi Pemerintah (LKIP)	Pelayanan Penyusunan Laporan Kinerja Intansi Pemerintah (LKIP)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpamam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
166	SOP Pembuatan Laporan Kinerja Interim Triwulan	Pelayanan Pembuatan Laporan Kinerja Interim Triwulan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
167	SOP Penyusunan Laporan Tahunan	Pelayanan Penyusunan Laporan Tahunan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
168	SOP Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Pelayanan Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
169	SOP Laporan Penyusunan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Pelayanan Laporan Penyusunan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
170	SOP Pengumpulan Data Kinerja dan Keuangan Triwulan Dilindungi Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Pelayanan Pengumpulan Data Kinerja dan Keuangan Triwulan Dilindungi Dinas Pendidikan Kota Cirebon	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
171	SOP Pemantauan	Pelayanan Pemantauan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
172	SOP Pembuatan Indikator Kinerja Utama (IKU)	Pelayanan Pembuatan Indikator Kinerja Utama (IKU)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
173	SOP Pembuatan Pengukuran dan Penetapan Kinerja	Pelayanan Pembuatan Pengukuran dan Penetapan Kinerja	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
174	SOP Pembuatan Profil Dinas Pendidikan	Pelayanan Pembuatan Profil Dinas Pendidikan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
175	SOP Pembuatan Statistik Pendidikan	Pelayanan Pembuatan Statistik Pendidikan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
176	SOP Pembuatan Rangkuman Kecamatan	Pelayanan Pembuatan Rangkuman Kecamatan	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
177	SOP Pembuatan Perjanjian Kinerja	Pelayanan Pembuatan Perjanjian Kinerja	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
178	SOP Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Renstra	Pelayanan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Renstra	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
179	SOP Pembayaran Gaji Pegawai	Pelayanan Pembayaran Gaji Pegawai	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
180	SOP Pembuatan KP4 (SKUMPTK)	Pelayanan Pembuatan KP4 (SKUMPTK)	Sub Koordinator Program dan Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
181	SOP Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) PAUD	Pelayanan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) PAUD	Seksi Peserta Didik PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpanan Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
182	SOP Pelayanan PIP PAUD/TK/PKBM/LPK	Pelayanan PIP PAUD/TK/PKBM/LPK	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
183	SOP Pengurusan NPSN Lembaga PAUD, PKBM, dan LKP	Pelayanan Pengurusan NPSN Lembaga PAUD, PKBM, dan LKP	Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
184	SOP Prosedur Pengadaan Barang/Jasa	Pelayanan Prosedur Pengadaan Barang/Jasa	Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
185	SOP Pengurusan Ijin Pendirian dan Operasional Lembaga PAUD, PKBM, dan LKP	Pelayanan Pengurusan Ijin Pendirian dan Operasional Lembaga PAUD, PKBM, dan LKP	Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang PAUD PNF/Kesetaraan	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
186	SOP Pelayanan Rekomendasi Kegiatan	Pelayanan Rekomendasi Kegiatan	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
187	SOP Pelayanan Mutasi Siswa Keluar	Pelayanan Mutasi Siswa Keluar	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
188	SOP Pelayanan PPDB	Pelayanan PPDB	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
189	SOP Pelayanan Siswa Masuk	Pelayanan Siswa Masuk	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
190	SOP Pelayanan PIP SD/SMP	Pelayanan PIP SD/SMP	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
191	SOP Pelayanan Minat Bakat dan Kreatifitas Siswa	Pelayanan Pelayanan Minat Bakat dan Kreatifitas Siswa	Seksi Peserta Didik dan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
192	SOP Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa	Pelayanan Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa	Seksi Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
193	SOP Prosedur Izin Operasional SD dan SMP	Pelayanan Prosedur Izin Operasional SD dan SMP	Sub Koordinator Kelembagaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
194	SOP Pembinaan UKS	Pelayanan Pembinaan UKS	Sub Koordinator Kelembagaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
195	SOP Publikasi Ilmiah dan Karya Inovatif	Pelayanan Publikasi Ilmiah dan Karya Inovatif	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
196	SOP Mutasi Fungsional Tertentu	Pelayanan Mutasi Fungsional Tertentu	Sekretariat dan Bidang Kurtendik	Sekretaris dan Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
197	SOP Pembuatan Program Kerja Bidang PNF	Pelayanan Pembuatan Program Kerja Bidang PNF	Seksi Kurikulum PAUD dan PNF/Kesetaraan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
198	SOP Penyelenggaraan Ujian Nasional SMP	Pelayanan Penyelenggaraan Ujian Nasional SMP	Seksi Kurikulum Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/unit/ Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawaban Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jenis Informasi			Jangka Waktu Penyimpnam Atau Retensi
						Soft Copy	Hard Copy	Berkala	Serta Merta	Setiap saat	
199	SOP Permohonan Mutasi PTK Taman Kanak – Kanak (TK)	Pelayanan Permohonan Mutasi PTK Taman Kanak – Kanak (TK)	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
200	SOP Ijin Memimpin Taman Kanak – Kanak (TK)	Pelayanan Ijin Memimpin Taman Kanak – Kanak (TK)	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
201	SOP Membuat Nota Dinas Ijin Memimpin Kepala SMP Swasta	Pelayanan Membuat Nota Dinas Ijin Memimpin Kepala SMP Swasta	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
202	SOP Permohonan Mutasi GTK	Pelayanan Permohonan Mutasi GTK	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
203	SOP Membuat Nota Dinas Ijin Memimpin Kepala SD Swasta	Pelayanan Membuat Nota Dinas Ijin Memimpin Kepala SD Swasta	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
204	SOP Permohonan izin Memimpin	Pelayanan Permohonan Izin Memimpin	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
205	SOP Pemilihan GTK Berprestasi dan Berdedikasi	Pelayanan Pemilihan GTK Berprestasi dan Berdedikasi	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
206	SOP Permohonan Mutasi GTK	Pelayanan Permohonan Mutasi GTK	Sub Koordinator Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
207	SOP Penyusunan Program Penilik	Pelayanan Penyusunan Program Penilik	Penilik	Penilik	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
208	SOP Program Pengawasan Satuan Pendidikan	Pelayanan Program Pengawasan Satuan Pendidikan	Pengawas	Pengawas	2024	✓	✓			✓	Selama berlaku
J. PENGUMUMAN											
209	Pengumuman Pelaksanaan Minat dan Bakat Peserta Didik	Informasi mengenai mekanisme pelaksanaan lomba minat dan bakat peserta didik	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓		✓		Selama berlaku
210	Pengumuman Pelaksanaan PPDB	Informasi tentang Kebijakan dan Mekanisme PPDB Pendidikan Dasar	Bidang Pengelolaan Pendidikan Dasar	Kepala Bidang Dikdas	2024	✓	✓		✓		Selama berlaku
211	Kalender Pendidikan	Kalender Pendidikan Dinas Pendidikan Kota Cirebon Tahun Ajaran 2024/2025	Bidang Kurikulum dan Tenaga Kependidikan	Kepala Bidang Kurtendik	2024	✓	✓		✓		1 Tahun

Maret 2025

ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PELAKSANA


SRIANA, S.Pd., M.Pd
Pembina
NIP.196001041986031002

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
	I. Daftar Informasi Berkala					
1	Informasi tentang kedudukan atau domisili, alamat lengkap, ruang lingkup kegiatan, maksud dan tujuan, tugas dan fungsi Badan Publik serta kantor unit-unit di bawahnya	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Profil Disdukcapil	Tidak ada batas waktu
2	struktur organisasi, gambaran umum setiap satuan kerja, profil singkat pejabat struktural	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Profil Disdukcapil	Tidak ada batas waktu
3	laporan harta kekayaan Pejabat Negara yang telah diperiksa, diverifikasi, dan telah dikirimkan oleh Komisi Pemberantasan Korupsi ke Badan Publik untuk diumumkan.	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	LHKPN Pejabat di Disdukcapil	Tidak ada batas waktu
4	Nama program dan kegiatan;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Tidak ada batas waktu
5	Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Tidak ada batas waktu
6	Target dan/atau capaian program dan kegiatan;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Laporan Realiasi Keuangan dan Kinerja	Tidak ada batas waktu
7	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Jadwal pelaksanaan kegiatan	Tidak ada batas waktu
8	Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Tidak ada batas waktu
9	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik;	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Agenda kegiatan	Tidak ada batas waktu
10	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat;	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Informasi mengenai pelayanan Disdukcapil	Tidak ada batas waktu
11	Informasi tentang penerimaan calon pegawai dan/atau pejabat Badan Publik Negara; dan	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Surat Edaran Penerimaan CPNS / PPPK	Tidak ada batas waktu

12	uraian tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Laporan Realiasi Keuangan dan Kinerja	Tidak ada batas waktu
13	rencana dan laporan realisasi anggaran;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Laporan Realiasi Keuangan dan Kinerja	Tidak ada batas waktu
14	neraca;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Laporan Keuangan	Tidak ada batas waktu
15	laporan arus kas dan/atau catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku; dan	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Laporan Keuangan	Tidak ada batas waktu
16	daftar aset dan investasi	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Laporan Keuangan	Tidak ada batas waktu
17	jumlah Permintaan Informasi Publik yang diterima;	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Rekap Jumlah Permintaan Informasi Publik	Tidak ada batas waktu
18	waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap Permintaan Informasi Publik;	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Rekap Jumlah Permintaan Informasi Publik	Tidak ada batas waktu
19	jumlah Permintaan Informasi Publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan Permintaan Informasi Publik yang ditolak; dan	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Rekap Jumlah Permintaan Informasi Publik	Tidak ada batas waktu
20	alasan penolakan Permintaan Informasi Publik	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Rekap Jumlah Penolakan Permintaan Informasi Publik	Tidak ada batas waktu
21	daftar rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan; dan	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Link aplikasi SIKOPER	Tidak ada batas waktu
22	daftar peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Link aplikasi SIKOPER	Tidak ada batas waktu
23	tata cara memperoleh Informasi Publik; dan	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Tata Cara Memperoleh Informasi Publik	Tidak ada batas waktu selama prosedur masih berlaku
24	tata cara pengajuan keberatan dan proses penyelesaian sengketa Informasi Publik berikut pihak-pihak yang bertanggungjawab yang dapat dihubungi	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Tata Cara Pengajuan Keberatan dan Proses Penyelesaian Sengketa Informasi Publik	Tidak ada batas waktu selama prosedur masih berlaku

25	tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat Badan Publik; dan	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang	Tidak ada batas waktu selama prosedur masih berlaku
26	tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan.	Sekretariat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Disdukcapil Kota Cirebon	Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang	Tidak ada batas waktu selama prosedur masih berlaku
27	Informasi tentang pengadaan barang dan jasa;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Disdukcapil Kota Cirebon	Aplikasi SIRUP	Tidak ada batas waktu
28	Jumlah Wajib Rekam KTP-el Pemula tahun berjalan	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cirebon	Data agregat hard dan soft file tahun berjalan	Tidak ada batas waktu
29	Jadwal Perekaman KTP-el Pemula tahun berjalan	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cirebon	Data agregat hard dan soft file tahun berjalan	Tidak ada batas waktu
30	Jumlah Perekaman KTP-el Pemula tahun berjalan	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cirebon	Data agregat hard dan soft file tahun berjalan	Tidak ada batas waktu
31	Daftar jumlah Pelayanan Perpindahan dan Kedatangan Penduduk	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cirebon	Data agregat hard dan soft file setiap bulan	Tidak ada batas waktu
32	Jumlah Pendaftaran Penduduk Non Permanen	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cirebon	Data agregat hard dan soft file tahun 2024	Tidak ada batas waktu
33	Jumlah penduduk Kota Cirebon per semester	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
34	Jumlah penduduk menurut kelompok umur	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
35	Jumlah kepala keluarga	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
36	Jumlah penduduk menurut jenis kelamin	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
37	Jumlah penduduk menurut pekerjaan	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
38	Jumlah penduduk menurut pendidikan	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu

39	Kepadatan penduduk	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
40	Rasio jenis kelamin	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
41	Jumlah penduduk disabilitas	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
42	Jumlah kepemilikan dokumen adminduk	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
43	Aktivasi IKD	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
44	Data inovasi	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Data agregat Hard dan soft file tahun 2017 s/d 2024	Tidak ada batas waktu
II. Daftar Informasi Serta Merta						
1	Informasi gangguan jaringan komunikasi data	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	Detail Informasi Gangguan	Sampai gangguan dapat diatasi
III Daftar Informasi yang Dikecualikan						
1	Data <i>By Name By Address</i> (BNBA) penduduk	Bidang PIAK dan PD	Kabid PIAK dan PD	Disdukcapil Kota Cirebon	-	-
1	Data <i>By Name By Address</i> (BNBA) pelayanan pendaftaran penduduk	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cirebon	-	-

Kota Cirebon, 04 Maret 2025

Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kota Cirebon



ELI HARYATI, S.Sos, M.Si
NIP. 196906221990022001



PEMERINTAH DAERAH KOTA CIREBON

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Brigjend Dharsono No.11, By Pass 45132

Telepon (0231) 486992 – 486605; Faksimile (0231) 486992 Cirebon

Laman: <http://dispusip.Cirebonkota.go.id>; Email : dispusip@cirebonkota.go.id

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA CIREBON

JALAN BRIGJEND DHARSONO NO.11 BY PASS

OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Cirebon

Kepala Dinas : GUNAWAN, ATD DEA.

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker/ Penguasa Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN							
1	Cascading 2018-2023	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2018, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	SM
2	DPA MURNI 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	DIK
3	LKIP 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
4	LKPJ 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	DIK
5	RENJA 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
6	RKA TA 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	✓	✓	1 Tahun	DIK
7	LPPD 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
8	PK 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
9	IKU 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
10	SOP 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	✓		Permanen	BK

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker/ Penguasa Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
11	Pohon Kinerja 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
12	RKT 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
SEKRETARIAT SUB BAGIAN KEUANGAN							
13	Laporan Keuangan Dispusip Telah Di Audit	Ketua Tim Kerja Keuangan	2023, Kantor Dispusip	✓		10 Tahun	DIK
SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN							
14	Daftar Informasi Publik	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
15	Laporan Pelayanan Informasi Publik	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SM
16	Agenda Kegiatan Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
17	Profil Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	SS
18	Struktur Organisasi Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	BK
19	Data Updating Kepegawaian pada Aplikasi SIMPEG	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓	✓	Permanen	DIK
20	Analisis Jabatan dan Beban Kerja Tahun 2023	Kasubag Umum dan Kepegawian	2023, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	DIK
21	Laporan Analisis Jabatan Periode April 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	DIK
22	Laporan Analisis Jabatan Periode September 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	DIK
23	Usulan Kebutuhan ASN 5 Tahun Ke Depan	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	BK
24	Peta Jabatan Dispusip Periode 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
25	Daftar Urut Kepangkatan Pegawai Tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓	✓	Permanen	SM
26	Daftar Pegawai yang diusulkan dalam Pengembangan Kompetensi Teknis Tahun 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker/ Penguasa Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
27	Penerima Penghargaan Karya Satya Lencana Tahun 2023	Kasubag Umum dan Kepegawian	2023, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
28	SOP Lingkup Sekretariat 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
29	Sasaran Kinerja Pegawai 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
30	Kode Etik ASN di lingkungan Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Permanen	SM
31	Tugas Pokok dan Fungsi Arsiparis	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
32	Tugas Pokok dan Fungsi Pustakawan	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
33	Daftar Pegawai Dispusip tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	BK
34	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	BK
35	Dokumen Standar Kompetensi Pegawai Lingkup JF pada Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	BK
36	Rekomendasi Menpan RB tentang Formasi Pustakawan dan Arsiparis	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SS
37	Rekapitulasi ASN Dispusip yang terkonfirmasi Positif Covid19	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
38	Dokumen Pinjam Pakai KOLECER	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
39	Data asset KOLECER	Kasubag Umum dan Kepegawian	2021, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
40	Dokumen Berita Acara Serah Terima Asset COLECER	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM
41	Data Pegawai Wajib LHKPN	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓	✓	Permanen	DIK
42	Surat Kadis tentang Perubahan Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah	Kasubag Umum dan Kepegawian	2024, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	DIK
43	Data Urut Kepangkatan Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓	✓	Permanen	SM
44	Data Laporan Asset Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	2025, Kantor Dispusip	✓		Di nilai kembali	SM

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker/ Penguasa Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
BIDANG PEMBINAAN PERPUSTAKAAN							
45	Data Lembaga Perpustakaan yang Sudah Di Bina	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
46	Data Kegiatan Budaya Baca	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
47	Laporan Kegiatan	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓	✓	1 Tahun	BK
48	Daftar Kerjasama Dispusip dengan Lembaga	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓	✓	1 Tahun	SS
49	Data Duta Baca	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
50	Data Koleksi Perpustakaan Umum	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓	✓	1 Tahun	BK
51	Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan ICirebon	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip		✓	1 Tahun	BK
52	Perpustakaan Keliling	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
53	Jumlah Bahan Perpustakaan KOLECER	Bidang PP	2024, Kantor Dispusip	✓		1 Tahun	BK
BIDANG PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO							
54	Koleksi Naskah Kuno	Bidang Pelestarian	2021, Kantor Dispusip	✓	✓	1 Tahun	BK
55	Laporan Kegiatan	Bidang Pelestarian	2021, Kantor Dispusip	✓	✓	1 Tahun	BK
BIDANG PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP							
56	SOP Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Bidang PPA	2025, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	Terbuka
57	SOP Penyusutan Arsip Retensi Dibawah 10 Tahun	Bidang PPA	2025, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	Terbuka
58	SOP Pemulihan dan Pemulihan Akibat Bencana	Bidang PPA	2025, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	Terbuka
59	SOP Penilaian dan Penetapan Autentikasi Arsip Statis	Bidang PPA	2025, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	Terbuka

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker/ Penguasa Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
60	SOP Penilaian dan Penetapan Autentikasi Hasil Alih Media	Bidang PPA	2025, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	Terbuka
61	Laporan Tahunan 2023	Bidang PPA	2023, Kantor Dispusip	✓		5 Tahun	Terbuka
BIDANG PENGELOLAAN ARSIP							
62	Peraturan Walikota Pedoman Penyelenggaraan Kearsipan	Bidang Lola	2017, Dispusip	✓	✓	5 Tahun	Terbuka
63	Peraturan Walikota Jadwal Retensi Arsip	Bidang Lola	2019, 2021 Dispusip	✓	✓	5 Tahun	Terbuka
64	Peraturan Walikota Pedoman Sistem Klasifikasi Keamanan Arsip	Bidang Lola	2021 Dispusip	✓	✓	5 Tahun	Terbuka
65	Peraturan Walikota Klasifikasi Arsip	Bidang Lola	2023 Dispusip	✓	✓	5 Tahun	Terbuka
66	Peraturan Walikota Pedoman Penerapan Srikandi	Bidang Lola	2023 Dispusip	✓	✓	5 Tahun	Terbuka
67	SOP Pelayanan Peminjaman Arsip	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
68	SOP Pengembangan Arsip	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
69	SOP Tata Cara Akuisisi Arsip Statis	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
70	SOP Pengelolaan Arsip Statis	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
71	SOP Penilaian Arsip	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
72	SOP Fumigasi	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
73	SOP Akuisisi	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
74	SOP Penemuan Kembali	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
75	SOP Penyimpanan Arsip	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
76	SOP Pemberkasan Arsip Inaktif	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
77	SOP Pendataan Arsip Inaktif	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
78	SOP Penerapan Srikandi	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker/ Penguasa Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
79	SOP Disposisi Naskah Dinas Pada Aplikasi Srikandi	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
80	SOP Penandatanganan Naskah Dinas Elektronik Pada Aplikasi Srikandi	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
81	SOP Berkas Arsip Srikandi	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka
82	SOP Layanan Kearsipan Tingkatan Daerah Melalui JIKN	Bidang Lola	2025 Dispusip	✓		1 Tahun	Terbuka

Cirebon, 20 Februari 2025

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KOTA CIREBON



GEMAH RIRAP LOR JINAM

Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN

GUNAWAN ATD DEA.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON
TAHUN 2025

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	GAMBARAN UMUM DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
2	INFORMASI MENGENAI PROGRAM ATAU KEGIATAN YANG SEDANG DIJALANKAN DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
3	KEDUDUKAN DOMISILI BESERTA ALAMAT LENGKAP DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
4	LKIP DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON (2017-2024)	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
5	LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK DAN PENGADUAN	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
6	MAKLUMAT PELAYANAN DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
7	RUANG LINGKUP KEGIATAN DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
8	PERVAL TENTANG DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
9	SOP KEGIATAN DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku
10	TATA CARA PENGADUAN DAN SOP LAPOR	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	<i>Hard dan Soft Copy</i>	selama masih berlaku

11	TATA CARA PENGADUAN DAN SOP PPID	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	Hard dan Soft Copy	selama masih berlaku
12	TUGAS POKOK DAN FUNGSI DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	Hard dan Soft Copy	selama masih berlaku
13	VISI DAN MISI DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	Hard dan Soft Copy	selama masih berlaku
14	SOP PERMINTAAN REKAMAN CCTV DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	Hard dan Soft Copy	selama masih berlaku
15	SOP PENGAJUAN PEMBUATAN LINK ZOOM MEETING DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KOTA CIREBON	PPID PELAKSANA	Tahun 2025	Hard dan Soft Copy	selama masih berlaku

Cirebon, 3 Februari 2025

KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN
STATISTIK KOTA CIREBON,



MARUF NURYASA, AP., MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19760330 199602 1 004

DAFTAR INFORMASI PUBLIK DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA CIREBON

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia
1	Struktur Organisasi Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
2	Nama program & Kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
3	Target dan/atau capaian program dan kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
4	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
5	Informasi Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang & Jasa Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
6	Informasi Pengadaan Barang & Jasa Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
7	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Sekretariat	Sekretariat	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
8	Informasi Jumlah Tempat Penampungan Sementara	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
9	Informasi Pengelolaan Sampah	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
10	Data Sarana dan Prasarana Pengelolaan Sampah	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
11	Data Bank Sampah	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy

12	Data Sekolah Adiwiyata	Bidang Tata Lingkungan	Bidang Tata Lingkungan	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
13	Data Kampung Iklim	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerudakan Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerudakan Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
14	Dokumen Indek Kualitas Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerudakan Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerudakan Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
15	Dokumen KLHS	Bidang Tata Lingkungan	Bidang Tata Lingkungan	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
16	Jumlah Pelayanan Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
17	Jumlah Pelayanan Penerbitan Persetujuan Lingkungan Hidup (SKKLH/PKPLH)	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
18	Jumlah Pelayanan Pelayanan Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu (Air Limbah dan Emisi)	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
19	Jumlah Pelayanan Penerbitan Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup (SPPL) Rinci	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
20	Jumlah Pelayanan Kebersihan Pengelolaan Sampah (Pengangkutan dan Pembuangan Sampah Langsung ke TPA)	UPT Pengelolaan Sampah	UPT Pengelolaan Sampah	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
21	Jumlah pelaku usaha atau kegiatan yang diterbitkan Amdal	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy

22	Luas Taman Keanekaragaman Hayati	Bidang Tata Lingkungan	Bidang Tata Lingkungan	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
23	Jumlah Pohon endemik yang berada di Taman Keanekaragaman Hayati	Bidang Tata Lingkungan	Bidang Tata Lingkungan	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
24	Jumlah Hayati yang terpantau di Taman Keanekaragaman Hayati	Bidang Tata Lingkungan	Bidang Tata Lingkungan	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
25	Data Luas Kawasan Mangrove di Kota Cirebon	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerudakan Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerudakan Lingkungan Hidup	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy
26	Jumlah Pelaporan Pengelolaan Limbah B3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3	Tahun 2024	Hardcopy & Softcopy

Cirebon, 28 Februari 2025

Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Cirebon,



dr. YUNI DARTI, Sp.GK
NIP. 197606062007012020

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA CIREBON

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
INFORMASI SERTA MERTA						
1	Informasi yang berkaitan dengan hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum dan wajib diumumkan secara serta merta tanpa penundaan.	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Setiap Bulan DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen Jumlah investasi, Jumlah Perusahaan, Jumlah NIB yang Terbit serta diumumkan di Social Media Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
INFORMASI BERKALA						
2	Kedudukan/Domisili Beserta Alamat Lengkap	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Sepanjang Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Informasi di Website dan Social Media Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
3	Visi dan Misi Dinas	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Sepanjang Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Informasi di Website dan Social Media Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
4	Tugas dan Fungsi	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Sepanjang Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Informasi di Website dan Social Media Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
5	Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang dan Fungsi	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Sepanjang Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Informasi di Website dan Social Media Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku

6	Lambang dan Moto	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Sepanjang Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Informasi di Website dan Social Media Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
7	Nama Program dan Kegiatan Penanggungjawab, pelaksana Program dan Kegiatan Serta Nomor Telepon dan/atau Alamat yang Dapat Dihubungi	Bagian Program dan Perencanaan	Sub Koordinator Perencana Ahli Muda	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
8	Target dan/atau Capaian Program dan Kegiatan	Bagian Program dan Perencanaan	Sub Koordinator Perencana Ahli Muda	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
9	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Semua Bidang dan Bagian	Pimpinan Semua Bidang dan Bagian	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
10	Anggaran Program dan Kegiatan yang Meliputi Sumber dan Jumlah	Bagian Program dan Perencanaan	Sub Koordinator Perencana Ahli Muda	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
11	Calender Event	Semua Bidang dan Bagian	Pimpinan Semua Bidang dan Bagian	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
12	Agenda Kerja Pimpinan	Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala SubBagian Umum	Setiap Bulan DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
13	Kerjasama Dalam Negeri	Bidang Pelayanan	Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
14	Ringkasan RKA SKPD	Bagian Program dan Perencanaan	Sub Koordinator Perencana Ahli Muda	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
15	Ringkasan DPA SKPD	Bagian Program dan Perencanaan	Sub Koordinator Perencana Ahli Muda	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
16	Register Permohonan Informasi Publik PPID	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dipublikasikan di Website Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku

17	Indeks Kepuasan Masyarakat	Bidang Pelayanan	Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal	Setiap Bulan DPMPTSP Kota Cirebon	Dokumen	Selama Dokumen Masih Berlaku
18	Informasi Permohonan Informasi Publik, Pengajuan Keberatan, serta Penyelesaian Sengketa Informasi	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dipublikasikan di Website Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
19	Tata Cara Permohonan Informasi Publik	Bidang Promosi Penanaman Modal	Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Setiap Tahun DPMPTSP Kota Cirebon	Dipublikasikan di Website Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
20	Tata Cara Pengaduan	Bidang Pelayanan	Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal	Setiap Bulan DPMPTSP Kota Cirebon	Dipublikasikan di Lingkungan Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku
21	SP4N-Lapor!	Bidang Pelayanan	Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal	Setiap Bulan DPMPTSP Kota Cirebon	Dipublikasikan di Lingkungan Dinas	Selama Dokumen Masih Berlaku

Cirebon, 18 Februari 2025

Atasan Pengelola Informasi dan

Dokumentasi

SUPRIYANTO, S.Sos., M.Si.

NIP. 19680404 198803 1 006

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA CIREBON

NO	Jenis Informasi	Ringkasan Informasi	Pejabat/ unit yang menguasai Informasi	Penanggungjawab pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan	Bentuk Informasi Yang disediakan	Informasi				Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
							Wajib diumumkan secara Berkala	Wajib diumumkan Serta Merta	Wajib diumumkan Setiap saat	Informasi Dikecualikan	
1.	Alamat kantor dan Nomor Telp.	Informasi seputar alamat kantor	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana	2025	Secara online, dokumen hard copy/soft copy)			V		Selama berlaku
2.	Tupoksi (OPD) Badan/Dinas	Informasi seputar Tugas fungsi OPD	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V				Selama Berlaku
3.	Struktur Organisasi	Informasi seputar stuktur jabatan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V		V		Selama berlaku
4.	Profil Dinas	Informasi tentang keseluruhan dinas	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V		V		Selama berlaku
5.	Data Kepegawaian	Data kepegawaian	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V		V		Selama berlaku
6.	Dokumentasi Kegiatan	Data dokumentasi kegiatan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V				Selama berlaku
7.	Laporan Kinerja	Laporan pelaksanaan kinerja	Kasubbag program dan keuangan	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V				Selama berlaku
8.	Renstra	Rencana kerja selama lima tahun kedepan	Kasubbag program dan keuangan	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V				Selama berlaku
9.	Renja	Rencana kerja selama satu tahun kedepan	Kasubbag program dan keuangan	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V		V		Selama berlaku
10.	Rencana Aksi	Rencana kerja sesuai dengan rencana penyerapan anggaran dan pelaksanaan kegiatan	Kasubbag program dan keuangan	PPID Pelaksana	2025	secara online, hard/soft copy	V		V		Selama berlaku

11.	Rumah Tidak Layak Huni	Infomasi Jumlah Rumah Tidak Layak Huni	Kepala Bidang Kawasan Permukiman	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku
12.	Proses Bisnis Rumah Tidak Layak Huni	Informasi mekanisme penyelenggaraan Perbaikan RTLH	Kepala Bidang Kawasan Permukiman	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku
13.	Luas Permukiman Kumuh	Infomasi Jumlah Luas Permukiman Kumuh	Kepala Bidang Kawasan Permukiman	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku
14.	Jumlah Perumahan	Jumlah Perumahan di Kota Cirebon	Kepala Bidang PPSU	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku
15.	PSU Perumahan yang sudah di serahterimakan	Jumlah PSU Perumahan yang sudah di serah terimakan	Kepala Bidang PPSU	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku
16.	Lokasi Rawan Bencana	Informasi Lokasi Rawan Bencana	Kepala Bidang PPSU	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku
17.	Tempat Pemakaman Umum (TPU) yang di Kelola	TPU yang di Kelola Pemerintah Daerah	Kepala Bidang PPSU	PPID Pelaksana	2025	hard/soft copy		Y			Selama berlaku

Cirebon, 11 Maret 2025

KERALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA CIREBON



WANDI SOFYAN, SSTP

Bimbina TK.I

NIP. 19800920 199912 1 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
INSPEKTORAT DAERAH KOTA CIREBON TAHUN 2025

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Atau Penerbitan Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Atau Retensi Arsip
1.	Ringkasan Informasi tentang Program atau Kegiatan Inspektorat	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
2.	Informasi terkait Peraturan, Keputusan, dan atau Kebijakan yang Mengikat atau Berdampak Bagi Publik yang dikeluarkan oleh Inspektorat	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
3.	Informasi Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran oleh Badan Publik	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
4.	Laporan Keuangan Inspektorat	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
5.	Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi Keadaan Darurat pada Inspektorat Daerah	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
6.	Pelatihan dan Bimbingan Teknis	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku
7.	Penghargaan	INSPEKTORAT	PPID Pelaksana	Tahun 2024	Hard dan Soft File	Selama Berlaku

Cirebon, Maret 2025


INSPEKTUR
Drs. ASEP GINA MUHARAM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19890323 199006 1 001

Lampiran : Surat Camat Kejaksan
 Nomor : 500.12.6.5/ -Kec.kjs
 Perihal : Pemutakhiran Daftar Informasi Publik Kecamatan Kejaksan
 Tanggal : 25 Februari 2025

DAFTAR INFORMASI PUBLIK KECAMATAN KEJAKSAN

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
1	LHKPN	Laporan Harta Kekayaan Pejabat	Camat	SEKCAM	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
2	Alamat Kantor dan Nomor telepon Kecamatan Kejaksan dan Kelurahan	Informasi Seputar alamat dan Nomor telepon Kecamatan Kejaksan dan Kelurahan	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian		Media Sosial, Soft Copy	Selama Berlaku
3	Profil Singkat Pejabat Struktural	Informasi Profil Pejabat Struktural	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
4	Data Pegawai OPD Kecamatan Kejaksan	Nama Pegawai ASN Dan Honorer ASN Kecamatan Kejaksan	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
5	Account Media Sosial Kecamatan Kejaksan dan Kelurahan	Informasi Account Media Sosial Kecamatan Kejaksan dan kelurahannya	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	2019	Media Sosial	Selama Berlaku
6	SOTK Kecamatan Kejaksan dan Kelurahan	Informasi Struktur Organisasi Kecamatan Kejaksan dan Kelurahan	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku

7.	Laporan Anjab ABK	Informasi analisa Jabatan dan Analisa beban Kerja suatu jabatan	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
8.	SOP Kepegawaian	SOP, Pengajuan Pensiun, KGB, KP, Surat Masuk, Surat Keluar	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
9.	Laporan Kegiatan Camat Kecamatan Kejaksan	Informasi Kegiatan Camat Kejaksan yang dilaksanakannya setiap harinya	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Papan Tulis	Selama Berlaku
10.	Data dan Kartu Perbendaharaan atau inventaris	Informasi Data dan Kartu Pebendaharaan atau inventaris	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
11.	DUK	Informasi Daftar Urut Kepangkatan Kecamatan Kejaksan	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
12.	Ringkasan Standar Prosedure	Standar Prosedure terdiri dari 12 SOP	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
13.	Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan dan Kelurahan	Perwal No. 40 Tahun 2021	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	2021	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
14.	Daftar Penghargaan Kecamatan	Daftar Penghargaan Kecamatan	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	2022	Laporan	Selama Berlaku
15.	SK Camat	SK Camat	Masing – Masing Kasi dan Kasubag	Kasubbag Umum, & Kepegawaian	Setiap Tahun	Soft Copy	Selama Berlaku
16.	LKIP	Informasi Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Kejaksan	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku

17.	Renja	Rencana Kerja	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
18.	Renstra	Rencana Strategis Kerja	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
19.	LRA	Informasi Laporan Realisasi Anggaran Kecamatan Kejaksan	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
20.	Rencana Kinerja Tahunan	Rencana Kerja	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
21.	DPA	Anggaran SKPD	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
22.	DPPA	Rencana Anggaran SKPD	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
23.	SOP Keuangan	SOP, UP, GU, Laporan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
24.	Laporan Keuangan	Informasi Laporan Keuangan Kecamatan Kejaksan	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
25.	Dokumen LS Pihak Ketiga	Dokumen LS Pengadaan Kecamatan Setiap Tahun	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
26.	Laporan Realisasi Anggaran	Laporan Realisasi Kecamatan Setiap Tahun	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
27.	Gambaran Umum Kecamatan Kejaksan (Profil Kecamatan Kejaksan)	Informasi Mengenai Gambaran Umum Kecamatan Kejaksan	Kasubbag Program dan Keuangan	Kasubbag Program dan Keuangan	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku

28.	Data Nama RT/RW Kecamatan Kejaksan	Informasi Data Nama RT/RW Kecamatan Kejaksan	Kasi Pemerintahan Umum	Kasi Pemerintahan Umum	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
29.	Profil Singkat dan Sejarah SKPD Kecamatan dan Kelurahan	Profil Singkat dan Sejarah SKPD Kecamatan dan Kelurahan	Kasi Pemerintahan Umum	Kasi Pemerintahan Umum	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
30.	Data SK Kelembagaan dan Kewilayahan	Data SK Kelembagaan dan Kewilayahan	Kasi Pemerintahan Umum	Kasi Pemerintahan Umum	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
31.	Urusan Vertikal Pemilu dan Pilkada	Urusan Vertikal Pemilu dan Pilkada	Kasi Pemerintahan Umum	Kasi Pemerintahan Umum	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
32.	Pembahasan Perwal RW	Pembahasan Perwal RW	Kasi Pemerintahan Umum	Kasi Pemerintahan Umum	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
33.	LAPDUK	Laporan Kependudukan Kecamatan Kejaksan	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
34.	LAMPID	Laporan Lahir & Mati Kecamatan Kejaksan	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku

35.	Laporan Rekap Pelayanan	Informasi data Rekap Pelayanan Kecamatan Kejaksan	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
36.	Jumlah Rekap Pindah Datang	Informasi Data Jumlah Rekap Pindah Datang Kecamatan Kejaksan	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
37.	Laporan Pelayanan	KTP, KK, Pindah Datang, Pindah Keluar, Pengantar Pernikahan, Keterangan Usaha, Domisili Perusahaan, Kelahiran, Kematian, SKTM, Belum menikah	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
38.	Indeks Kepuasan Masyarakat	Kepuasan Terhadap Pelayanan Masyarakat	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
39.	SOP Pelayanan	SOP, Pengajuan KTP, KK, Legalisir	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
40.	Maklumat Pelayanan	Komitmen meningkatkan mutu pelayanan	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kasi Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
41.	Data Posyandu	Jumlah Data Posyandu	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
42.	Data Pengurus PKK Kecamatan Kejaksan	Informasi Daftar Nama Pengurus PKK Kecamatan Kejaksan	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku

43.	Data Sarana Olahraga	Data Sarana Olahraga	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2021	Laporan	Selama Berlaku
44.	Data LPM	Jumlah LPM, Kegiatan LPM, Lokasi LPM, Anggota LPM	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
45.	Data Masyarakat Miskin	Data Masyarakat Miskin	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
46.	Bantuan Sosial	Bantuan Sosial	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
47.	Data Penyandang Disabilitas	Data Penyandang Disabilitas	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
48.	Data Sekolah	PAUD, TK, SD, SMP, SMA, SMK	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
49.	Data Penyaluran Zakat	Data Penyaluran Zakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
50.	Data Hewan Qurban	Data Hewan Qurban	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
51.	Data Swadaya Mumi Masyarakat	Data Swadaya Mumi Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
52.	Data Lansia	Data Lansia	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
53.	Data Rutilahu	Daftar nama yang mendapatkan bantuan perbaikan rumah tidak layak huni	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku

54.	Data Sarana Kesehatan	Data Sarana Kesehatan	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2021	Laporan	Selama Berlaku
55.	Data PMKS	Data PMKS	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2019	Laporan	Selama Berlaku
56.	Data Koperasi	Data Koperasi	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2019	Laporan	Selama Berlaku
57.	Data UKM	Data UKM	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
58.	Data Ormas	Informasi Data Ormas Kecamatan Kejaksan	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
59.	Data Nama Petugas Linmas Trantib	Informasi Daftar Nama Petugas Linmas Trantib Kecamatan Kejaksan	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku

60.	Data Satwankar	Informasi Daftar Nama Satuan Relawan Kebakaran Kecamatan Kejaksan	Kasi Trantib	Kasi Trantib	2019	Laporan	Selama Berlaku
61.	Data Rumah Makan Se Kecamatan Kejaksan	Data Rumah Makan Se Kecamatan Kejaksan	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
61.	Data PKL	Data PKL	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
62.	Data Rawan Bencana	Data Rawan Bencana	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
63.	Data Rawan Kantibmas	Data Rawan Kantibmas	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku
64.	Data Siskamling Aktif	Data Siskamling Aktif	Kasi Trantib	Kasi Trantib	Setiap Tahun	Laporan	Selama Berlaku

Cirebon, 25 Februari 2025
Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana



Tanto Kurniawan, Sos, M.A.P
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19730805 200901 2 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

SKPD: KECAMATAN LEMAHWUNGKUK KOTA CIREBON

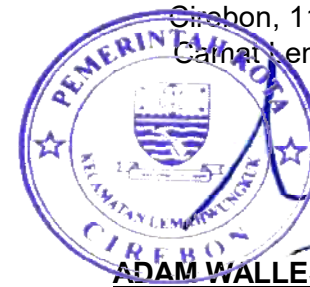
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembantu atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
A. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA						
1. Informasi Tentang Profil Badan Publik;						
a.	Profil Kecamatan Lemahwungkuk	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Tupoksi (Perwal No. 40 Tahun 2021)	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Struktur Organisasi	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Peta Kecamatan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
2. Ringkasan Informasi Tentang Program dan/atau Kegiatan yang Sedang Dijalankan Dalam Lingkup Badan Publik;						
a.	Renstra, Renja, RKA, DPA dan Perubahannya	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Administrasi Kepegawaian dan Umum	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Administrasi Pelayanan Publik berkaitan dengan Pelayanan Pembuatan KTP, KK, Surat Pindah, dll.	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Pemerintahan Umum berkaitan dengan RT, RW, LKK, dll	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Pemberdayaan Masyarakat berkaitan dengan Kegiatan di Masyarakat, Kesehatan, Ekonomi, Pendidikan, Sosial, dll	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
f.	Penanganan, Pembinaan, Stabilitas, Indeks, Data Keamanan dan Ketertiban Umum	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3. Ringkasan Informasi Tentang Kinerja Dalam Lingkup Badan Publik;						
a.	LKIP 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	IKU 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

c.	Perjanjian Kinerja 2025	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Hasil SKM 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
4. Ringkasan Laporan Keuangan yang Telah Diaudit;						
a.	RKA, DPA dan Perubahannya Tahun 2021-2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	LRA Tahun 2021-2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Neraca Tahun 2021-2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	CALK Tahun 2021-2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik;						
a.	LHKPN Pejabat Esselon III (Camat)	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Laporan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	SKM 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
6. Informasi Tentang Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang mengikat dan/atau berdampak bagi publik yang dikeluarkan oleh Badan Publik;						
a.	Surat Keputusan tentang LKK dan SK Lingkup Pemerintahan Umum	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Surat Keputusan tentang Musrenbang	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Surat Keputusan Lingkup Pemberdayaan Masyarakat	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Surat Keputusan Lingkup Trantibum	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
6. Informasi Tentang Prosedur Memperoleh Informasi Publik;						
a.	Formulir Permohonan Informasi Publik	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Tata Cara Memperoleh Informasi Publik	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
7. Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran oleh Badan Publik;						

a.	Formulir Pengaduan Informasi Publik	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Tata Cara Pengaduan Informasi Publik	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
8. Informasi Tentang Pengadaan Barang dan Jasa;						
a.	Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2025	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Daftar Inventarisir Barang Tahun 2024	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
9. Informasi Tentang Ketenagakerjaan; dan						
a.	Daftar Nominatif Pegawai/ Karyawan Kecamatan Lemahwungkuk Tahun 2021-2025	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Profil Pegawai dan Pimpinan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
10. Informasi Tentang Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi Keadaan Darurat						
a.	Waspada Bencana Banjir di Wilayah Kecamatan Lemahwungkuk	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Lokasi Titik Kumpul, Evakuasi dan Penyelamatan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Mitigasi dan Penyaluran Bantuan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Informasi Bangunan Liar	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
B. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT						
a.	Surat Keputusan Camat Lemahwungkuk	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	SOP	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Profil Organisasi Kecamatan Lemahwungkuk	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Informasi/Data Pegawai	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

e.	Data/Dokumen/Informasi Keuangan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
f.	Data/Dokumen/Informasi Kepegawaian	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
g.	Renstra, Renja, IKU, PK	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
h.	RKA, DPA, dan Perubahannya.	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
i.	Arsip Surat-Surat dan Dokumen Perjanjian	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
j.	Administrasi Pelayanan Publik berkaitan dengan Pelayanan Pembuatan KTP, KK, Surat Pindah, dll.	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
k.	Pemerintahan Umum berkaitan dengan RT, RW, LKK, dll	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
l.	Pemberdayaan Masyarakat berkaitan dengan Kegiatan di Masyarakat, Kesehatan, Ekonomi, Pendidikan, Sosial, dll	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
m.	Penanganan, Pembinaan, Stabilitas, Indeks, Data Keamanan dan Ketertiban Umum	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
C. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA						
a.	Waspada Bencana Banjir di Wilayah Kecamatan Lemahwungkuk	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Lokasi Titik Kumpul, Evakuasi dan Penyelamatan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Mitigasi dan Penyaluran Bantuan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Informasi Bangunan Liar	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Nomor Kontak Kedaruratan	PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	2025 Kec. Lemahwungkuk	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
D. INFORMASI YANG DIKECUALIKAN						
a.	Informasi Pelanggaran/Disiplin Pegawai					

Cirebon, 11 Maret 2025
Camat Lemahwungkuk



ADAM WALLESA, S.STP., M.Si
NIP. 19820205 200012 1 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

SKPD: KECAMATAN PEKALIPAN KOTA CIREBON

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembantu atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
A. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA						
1. Informasi Tentang Profil Badan Publik;						
a.	Profil Kecamatan Pekalipan	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Tupoksi (Perwal No. 40 Tahun 2021)	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Struktur Organisasi	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Peta Kecamatan	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Monografi Tahun 2025	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
f.	Visi, Misi, Maklumat, Motto Pelayanan	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
g.	Daftar Pegawai	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
2. Ringkasan Informasi Tentang Program dan/atau Kegiatan yang Sedang Dijalankan Dalam Lingkup Badan Publik;						
a.	Renstra, Renja, RKA, DPA dan Perubahannya	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Administrasi Kepegawaian dan Umum	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Administrasi Pelayanan Publik berkaitan dengan Pelayanan Pembuatan KTP, KK, Surat Pindah, dll.	Kasie Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Pemerintahan Umum berkaitan dengan RT, RW, LKK, dll	Kasie Pemerintahan Umum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Pemberdayaan Masyarakat berkaitan dengan Kegiatan di Masyarakat, Kesehatan, Ekonomi, Pendidikan, Sosial, dll	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

f.	Penanganan, Pembinaan, Stabilitas, Indeks, Data Keamanan dan Ketertiban Umum	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3. Ringkasan Informasi Tentang Kinerja Dalam Lingkup Badan Publik;						
a.	LKIP 2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	IKU 2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Perjanjian Kinerja 2025	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Hasil SKM 2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Probis 2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
4. Ringkasan Laporan Keuangan yang Telah Diaudit;						
a.	RKA, DPA dan Perubahannya Tahun 2021-2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	LRA Tahun 2021-2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Neraca Tahun 2021-2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	CALK Tahun 2021-2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Daftar Inventarisir Aset Tahun 2021-2024	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik;						
a.	LHKPN Pejabat Esselon III (Camat)	Kasubag Program dan Keuangan	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Laporan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2024	Kasie Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	SKM 2024	Kasie Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
6. Informasi Tentang Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang mengikat dan/atau berdampak bagi publik yang dikeluarkan oleh Badan Publik;						
a.	Surat Keputusan tentang LKK dan SK Lingkup Pemerintahan Umum	Kasie Pemerintahan Umum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

b.	Surat Keputusan tentang Musrenbang	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Surat Keputusan Lingkup Pemberdayaan Masyarakat	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Surat Keputusan Lingkup Trantibum	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
6. Informasi Tentang Prosedur Memperoleh Informasi Publik;						
a.	Formulir Permohonan Informasi Publi	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Tata Cara Memperoleh Informasi Publik	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
7. Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran oleh Badan Publik;						
a.	Formulir Pengaduan Informasi Publi	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Tata Cara Pengaduan Informasi Publik	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
8. Informasi Tentang Pengadaan Barang dan Jasa;						
a.	Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2024	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Daftar Inventarisir Barang Tahun 2024	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Daftar Inventarisir Barang Tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
9. Informasi Tentang Ketenagakerjaan; dan						
a.	Daftar Nominatif Pegawai/ Karyawan Kecamatan Pekalipan Tahun 2021-2025	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Profil Pegawai dan Pimpinan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
10. Informasi Tentang Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi Keadaan Darurat						
a.	Waspada Bencana Banjir di Wilayah Kecamatan Pekalipan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Lokasi Titik Kumpul, Evakuasi dan Penyelamatan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

c.	Mitigasi dan Penyaluran Bantuan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Informasi Bangunan Liar	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
B. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT						
a.	Surat Keputusan Camat Pekalipan	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	SOP	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Profil Organisasi Kecamatan Pekalipan	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Informasi/Data Pegawai	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Data/Dokumen/Informasi Keuangan	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
f.	Data/Dokumen/Informasi Kepegawaian	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
g.	Renstra, Renja, IKU, PK	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
h.	RKA, DPA, dan Perubahannya.	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
i.	Arsip Surat-Surat dan Dokumen Perjanjian	Sekretariat, Ksb. Prog dan Keu, Ksb. Umpeg	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
j.	Administrasi Pelayanan Publik berkaitan dengan Pelayanan Pembuatan KTP, KK, Surat Pindah, dll.	Kasie Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
k.	Pemerintahan Umum berkaitan dengan RT, RW, LKK, dll	Kasie Pemerintahan Umum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
l.	Pemberdayaan Masyarakat berkaitan dengan Kegiatan di Masyarakat, Kesehatan, Ekonomi, Pendidikan, Sosial, dll	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
m.	Penanganan, Pembinaan, Stabilitas, Indeks, Data Keamanan dan Ketertiban Umum	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

n.	Informasi tentang Surat Keputusan dan surat menyurat pimpinan atau Pejabat dalam rangka pelaksanaan tupoksi SKPD	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
o.	Informasi lain-lain : - Akses Pelayanan - Kontak/Layanan Pengaduan	Sekretariat	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
C. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA						
a.	Waspada Bencana Banjir di Wilayah Kecamatan Pekalipan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
b.	Lokasi Titik Kumpul, Evakuasi dan Penyelamatan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
c.	Mitigasi dan Penyaluran Bantuan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
d.	Informasi Bangunan Liar	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
e.	Nomor Kontak Kedaruratan	Kasie Trantibum	Camat	2025 Kec. Pekalipan	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
D. INFORMASI YANG DIKECUALIKAN						
a.	Informasi Pelanggaran/Disiplin Pegawai					

Cirebon, 13 Februari 2025
CAMAT PEKALIPAN



GANDI, SSTP, M.Si
Pembina
NIP. 198111232001121003

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA CIREBON TAHUN 2025

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT	BENTUK INFORMASI		RETENSI ARSIP	KLASIFIKAS I INFORMASI
				CETAK	DIGITAL		
A.	Daftar Data Indikator Program dan Daftar Data Indikator Sub Kegiatan Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon						
1	Program Peningkatan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum						
1	Indikator Program : Persentase Gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
2	Indikator Program : Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
3	1. Indikator Kegiatan : Tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (ketertiban, ketenteraman, keindahan)	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
	Indikator Sub Kegiatan :						
4	- Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
5	- Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
6	- Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
7	- Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
8	- Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
9	- Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
10	- Jumlah Dokumen SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat yang Telah Dibuat dan Dimutakhirkan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
11	- Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
12	2. Indikator Kegiatan : Tingkat penyelesaian pelanggaran Perda/Perkada	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS

	Indikator Sub Kegiatan :						
13	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
14	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Wali Kota	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
15	- Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
16	3. Indikator Kegiatan : Persentase Pejabat PPNS Peserta Peningkatan Kapasitas yang bersertifikat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
	Indikator Sub Kegiatan :			√	√		SS
17	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
18	1. Indikator Kegiatan : Laporan Penegakan Peratudan Daerah dan Peraturan Wali Kota	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		SS
	Indikator Sub Kegiatan :	PPID Pelaksana					
19	- Jumlah laporan hasil pelaksanaan sosialisasi penegakan Peraturan Daerah dan peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		SS
20	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		SS
21	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		SS
	Indikator Sub Kegiatan :	PPID Pelaksana					
22	- Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
23	- Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS

24	- Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
25	- Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
26	- Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
27	- Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
28	- Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
29	- Jumlah Dokumen SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat yang Telah Dibuat dan Dimutakhirkan	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
30	- Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Pengakuan Perda dan Perkada yang Terlayani	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
31	2. Indikator Kegiatan : Tingkat penyelesaian pelanggaran Perda/Perkada	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
	Indikator Sub Kegiatan :						
32	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Pengakuan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
33	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Wali Kota	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
34	- Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
35	3. Indikator Kegiatan : Persentase Pejabat PPNS Peserta Peningkatan Kapasitas yang bersertifikat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
	Indikator Sub Kegiatan :			√	√		SS
36	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Pengakuan Perda dan Perkada	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
B.	Daftar Data Berdasarkan Indikator Kinerja Utama pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon						

1	Persentase Meningkatnya Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		SS
C. Daftar Data Statistik Sektoral Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon							
1	Jumlah Personil Pol PP Berdasarkan Status Kepegawaian per Kecamatan dan di Mako Satpol PP Kota Cirebon Tahun 2024	PPID Pelaksana	Tahun 2024 Satpol PP	√	√		SS
2	Rekapitulasi Pelayanan Satpol PP di Kota Cirebon Tahun 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
D. Daftar Data Keuangan, Kepegawaian, Program dan Pelaporan Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon							
Kepala Sub Bagian Keuangan							
	Ringkasan laporan keuangan yang telah diaudit						
1	a. Laporan Realisasi Anggaran 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
	b. Neraca 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
	c. Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai standar akuntansi 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
2	Laporan Perubahan Ekuitas 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
3	Laporan Operasional 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
4	Informasi Pengadaan Barang dan Jasa sebagaimana dokumen/informasi yang tersedia di website www.sirup.lkpp.go.id website www.lpse.karawangkab.go.id serta website e-katalog.lkpp.go.id	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
5	Data perbendaharaan dan Inventaris	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian							
1	Informasi tentang profil Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon, terdiri atas : a. Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat lengkap b. Ruang lingkup kegiatan c. Maksud dan tujuan d. Tugas dan fungsi e. Anggaran dasar dan anggaran rumah tangga f. Struktur organisasi g. Gambaran umum h. Profil singkat pejabat struktural	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK

2	Daftar Pegawai Satuan Polisi Pamong Praja (ASN dan Non ASN)	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
3	Daftar Aset dan Inventaris	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
4	Informasi tentang prosedur memperoleh informasi publik, terdiri atas : a. Tata cara memperoleh informasi publik b. Tata cara pengaduan keberatan dan proses penyelesaian sengketa informasi publik berikut pihak yang bertanggung jawab yang dapat dihubungi	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		
5	Agenda surat Satuan Polisi Pamong Praja	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		SS
Kelompok Sub Program dan Keuangan							
1	Ringkasan Informasi tentang Program dan/atau Kegiatan yang sedang dijalankan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	2. Ringkasan Anggaran dan Sub Kegiatan 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	3. Rencana Kerja Tahun 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	4. Kerangka Acuan Kerja (KAK) 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	5. Perjanjian Kinerja 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	6. Anggaran Kas 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
2	Ringkasan Informasi tentang Kinerja Satuan Polisi Pamong Praja	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	1. Laporan Penilaian Kinerja (LAKIP) 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	2. Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Tahun 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
	3. Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Tahun 2024	PPID Pelaksana	Satpol PP/2024-2025	√	√		BK
3	Laporan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan oleh Dinas, terdiri atas : a. Jumlah permohonan informasi publik yang diterima b. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik c. Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan dan yang ditolak d. Alasan penolakan permohonan informasi publik	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		BK

4	Laporan informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh Badan Publik, terdiri atas : a. Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Pejabat Badan Publik b. Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		BK
5	Daftar serta Hasil Penelitian Satuan Polisi Pamong Praja	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
6	Rencana Strategis (Renstra) 2022 – 2026	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
7	Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2024	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
8	Daftar Perjanjian Kerjasama	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		SS
E. Daftar Produk Hukum Berdasarkan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon							
PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM							
Kegiatan : Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota							
Sub Kegiatan : Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan							
1	Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2003 Tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum mencabut	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
2	Peraturan Wali Kota Nomor 88 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Wali Kota Nomor 20 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
3	Standar Operasional Prosedur Permendagri Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Perubahan atas Permendagri Nomor 54 Tahun 2011 Tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja mencabut	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
4	Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2016 tentang Penataan dan Pemberdayaan Pedagang Kaki Lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
5	Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2013 Tentang Peredaran dan Penjualan Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
6	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2024	√	√		BK

Sub Kegiatan : Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum							
1	Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2003 Tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum mencabut	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
2	Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 26 Tahun 2020 Tentang Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat Serta Perlindungan Masyarakat	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
3	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 64 Tahun 2022 Tentang Penyelenggaraan Perlindungan Masyarakat	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
4	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia							
1	Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2003 Tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum mencabut	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
2	Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Satuan Polisi Pamong Praja Mencabut Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2010 Tentang Satpol PP	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025				
	Peraturan Menteri Aparatur Negara dan Reforasi Birokrasi RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Jabatan Fungsional Pol PP dan Angka Kreditnya	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025				
4	Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 26 Tahun 2020 Tentang Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat Serta Perlindungan Masyarakat	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
5	Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 64 Tahun 2022 Tentang Penyelenggaraan Perlindungan Masyarakat	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
6	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
Kegiatan : Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota							
Sub Kegiatan : Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah							
1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 4 Tahun 2013 tentang Pelarangan Peredaran Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
2	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 tahun 2015 tentang Kawasan Tanpa Rokok	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK

3	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 tahun 2016 tentang Penataan Pemberdayaan pedagang kaki lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
4	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Ijin Penyelenggaraan Reklame	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
5	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 4 tahun 2018 tentang Pengelolaan Sampah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
6	Peraturan Daerah Kota Cirebon nomor 13 tahun 2019 tentang penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman Masyarakat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Peraturan Daerah Kota Cirebon 11 tahun 2022 tentang Bangunan Gedung	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
8	1 tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
9	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK

Sub Kegiatan : Sosialisasi Penegakan Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah

1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 4 Tahun 2013 tentang Pelarangan Peredaran Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
2	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 tahun 2015 tentang Kawasan Tanpa Rokok	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
3	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 tahun 2016 tentang Penataan Pemberdayaan pedagang kaki lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
4	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Ijin Penyelenggaraan Reklame	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
5	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 4 tahun 2018 tentang Pengelolaan Sampah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
6	Peraturan Daerah Kota Cirebon nomor 13 tahun 2019 tentang penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman Masyarakat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Peraturan Daerah Kota Cirebon 11 tahun 2022 tentang Bangunan Gedung	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
8	1 tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK

9	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Sosialisasi Penegakan Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
Sub Kegiatan : Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah							
1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 4 Tahun 2013 tentang Pelarangan Peredaran Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
2	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 tahun 2015 tentang Kawasan Tanpa Rokok	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
3	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 tahun 2016 tentang Penataan Pemberdayaan pedagang kaki lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
4	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Ijin Penyelenggaraan Reklame	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
5	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 4 tahun 2018 tentang Pengelolaan Sampah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
6	Peraturan Daerah Kota Cirebon nomor 13 tahun 2019 tentang penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman Masyarakat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Peraturan Daerah Kota Cirebon 11 tahun 2022 tentang Bangunan Gedung	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
8	1 tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
9	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
10	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bermuansa Hak Asasi Manusia	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		BK
Sub Kegiatan : Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum							
1	Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Ketertiban Umum, Ketentraman Masyarakat dan Perlindungan Masyarakat	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2024	√	√		BK
2	Peraturan Bupati Nomor 58 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Karawang	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2024	√	√		BK

3	Standar Operasional Prosedur Permendagri Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Perubahan atas Permendagri Nomor 54 Tahun 2011 Tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2024	√	√		BK
4	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	PPID Pelaksana	Tahun 2023 Satpol PP	√	√		BK
Kegiatan : Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota							
Sub Kegiatan : Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota							
1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 4 Tahun 2013 tentang Pelarangan Peredaran Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
2	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 tahun 2015 tentang Kawasan Tanpa Rokok	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
3	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 tahun 2016 tentang Penataan Pemberdayaan pedagang kaki lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
4	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Ijin Penyelenggaraan Reklame	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
5	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 4 tahun 2018 tentang Pengelolaan Sampah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
6	Peraturan Daerah Kota Cirebon nomor 13 tahun 2019 tentang penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman Masyarakat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Peraturan Daerah Kota Cirebon 11 tahun 2022 tentang Bangunan Gedung	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
8	1 tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
9	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
1	Program Peningkatan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum						
Sub Kegiatan : Sosialisasi Penegakan Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah							
1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 4 Tahun 2013 tentang Pelarangan Peredaran Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
2	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 tahun 2015 tentang Kawasan Tanpa Rokok	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK

3	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 tahun 2016 tentang Penataan Pemberdayaan pedagang kaki lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
4	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Ijin Penyelenggaraan Reklame	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
5	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 4 tahun 2018 tentang Pengelolaan Sampah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
6	Peraturan Daerah Kota Cirebon nomor 13 tahun 2019 tentang penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman Masyarakat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Peraturan Daerah Kota Cirebon 11 tahun 2022 tentang Bangunan Gedung	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
8	1 tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Sosialisasi Penegakan Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
Sub Kegiatan : Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah							
1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 4 Tahun 2013 tentang Pelarangan Peredaran Minuman Beralkohol di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
2	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 tahun 2015 tentang Kawasan Tanpa Rokok	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
3	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 tahun 2016 tentang Penataan Pemberdayaan pedagang kaki lima di Kota Cirebon	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
4	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Ijin Penyelenggaraan Reklame	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
5	Peraturan daerah Kota Cirebon Nomor 4 tahun 2018 tentang Pengelolaan Sampah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
6	Peraturan Daerah Kota Cirebon nomor 13 tahun 2019 tentang penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
7	Peraturan Daerah Kota Cirebon 11 tahun 2022 tentang Bangunan Gedung	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
8	1 tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
9	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PPID Pelaksana	Tahun 2023 s.d 2025 Satpol PP	√	√		BK
Program Peningkatan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum							
10	Indikator Kegiatan : 1. Cakupan Kelancaran Penyelenggaraan Pemilu pada TPS 2. Cakupan Rasio Linmas Per RT 3. Penyelesaian Jumlah Kasus Pelanggaran	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS

	Indikator Sub Kegiatan :						
11	- Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		SS
B. Daftar Produk Hukum Berdasarkan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Cirebon							
Kegiatan : Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota							
Sub Kegiatan : Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS							
1	Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 1 Tahun 2016 Tentang Penyidik Pegawai Negeri Sipil	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
2	Keputusan Wali Kota Cirebon Nomor 182.1/Kep.438-SATPOL.PP/2022	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK
3	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Sub Kegiatan Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	PPID Pelaksana	Satpol PP/2023-2025	√	√		BK

Cirebon, Januari 2025
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Cirebon



EDI SISWOTO, SAP
Pembina Utama Muda
NIP. 19661103 198803 1 008

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
SEKRETARIAT DPRD KOTA CIREBON
TAHUN 2025**

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU REFERENSI ARSIP
	Daftar Data Indikator Program, Indikator Kegiatan, serta Indikator Sub Kegiatan pada Sekretariat DPRD Kota Cirebon					
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD					
	Indikator Program : Persentase Program DPRD untuk Melaksanakan Fungsi DPRD yang terintegrasi kedalam dokumen perencanaan dan penganggaran Setwan					
	1. Indikator Kegiatan : Terfasilitasinya fungsi pembentukan peraturan daerah					
	Indikator Sub Kegiatan :					
	- Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	2. Indikator Kegiatan : Terfasilitasinya fungsi penganggaran DPRD terhadap pemerintah daerah					
	Indikator Sub Kegiatan :					
	- Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU REFERENSI ARSIP
	- Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	3. Indikator Kegiatan : Terfasilitasi fungsi pengawasan DPRD terhadap kinerja Mitra kerja					
	Indikator Sub Kegiatan :					
	- Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Rekomendasi Hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	4. Indikator Kegiatan : Terfasilitasinya peningkatan kapasitas DPRD, dan publikasi informasi hasil kinerja DPRD					
	Indikator Sub Kegiatan :					
	- Jumlah Dokumen Hasil Pendalaman Tugas DPRD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Orang dalam Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Tenaga Ahli Fraksi	Sekretariat DPRD	Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Rencana Kerja DPRD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Dokumentasi DPRD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	5. Indikator Kegiatan : Terserapnya aspirasi masyarakat					

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU REFERENSI ARSIP
	Indikator Sub Kegiatan :					
	- Jumlah Dokumen Pokok-Pokok Pikiran DPRD yang Disusun	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reses	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	6. Indikator Kegiatan : Terfasilitasinya tugas-tugas DPRD					
	Indikator Sub Kegiatan :					
	- Jumlah Laporan Fraksi, Alat Kelengkapan dan Kinerja DPRD yang disusun	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	- Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	Daftar Data Berdasarkan Indikator Kinerja Utama pada Sekretariat DPRD Kota Cirebon					
1	Persentase Agenda DPRD yang diselesaikan Tepat Waktu	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
	Daftar Data Statistik Sektoral pada Sekretariat DPRD Kota Cirebon					
1	Daftar Ketua DPRD Kota Cirebon	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Selama Berlaku
2	Daftar Anggota DPRD menurut Fraksi di Kota Cirebon periode Tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Selama Berlaku
3	Daftar Anggota DPRD menurut Komisi di Kota Cirebon periode Tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Selama Berlaku
4	Daftar Anggota DPRD menurut Fraksi dan Jenis Kelamin di Kota Cirebon periode Tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Selama Berlaku
5	Daftar Anggota DPRD menurut tingkat pendidikan di Kota Cirebon periode Tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Selama Berlaku
6	Banyaknya sidang Komisi di DPRD per bulan di Kota Cirebon periode tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU REFERENSI ARSIP
7	Banyaknya sidang Pleno/Paripurna di DPRD per bulan di Kota Cirebon periode tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
8	Banyaknya Produk Hukum DPRD Kota Cirebon periode tahun 2019 - 2024	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Setiap Saat
Daftar Data Keuangan, Kepegawaian, Program dan Pelaporan pada Sekretariat DPRD Kota Cirebon						
1	Profil Sekretariat DPRD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Cirebon / 2024	Sof Copy	Selama Berlaku
2	SOTK Sekretariat DPRD	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Cirebon / 2024	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3	Daftar Perbendaharaan atau Inventaris	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Cirebon / 2024	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
4	Rencana Strategis dan Rencana Kerja (Kecuali TC. 27)	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Cirebon / 2024	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
5	Surat Menyurat Sekretaris DPRD atau Pejabat Sekretariat DPRD yang tidak bersifat rahasia dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Cirebon / tentatif	Hard Copy	Selama Berlaku

Cirebon, 02 Januari 2025

ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PELAKSANA SEKRETARIAT DPRD KOTA CIREBON



SITI SOLECHA, S.Sos, M.Si.

Pembina Tk. I

NP. 19702071992032005

Lampiran
Keputusan Kepala Dinas Pemberdayaan
Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian
Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon

Nomor : 480/ /2025
Tanggal : 25 Februari 2025

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
1. Informasi tentang Profil Badan Publik								
1.1	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon Alamat : Jalan Dr Sudarsono Nomor 10 Kode Pos 45134 Telepon/Fax : (0231) 206145 Email : Dp3appkb@cirebonkota.go.id	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan Cetak dan Digital	Selama masih berlaku	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id Sosial Media : dp3appkb.kotacirebon

1.2	Visi dan Misi	<p>VISI: Terwujudnya Kota Cirebon yang Sejahtera, tertata, aspiratif, religius, aman dan berkelanjutan Tahun 2029</p> <p>MISI: 1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia Kota Cirebon pada sektor ekonomi, pendidikan, kesehatan dan sosial yang berbasis pada budaya dan kearifan lokal dengan infrastruktur kota yang tertata berkelanjutan.</p> <p>2. Penataan aparatur dan kelembagaan pemerintah kota yang efektif dan efisien berbasis era digitalisasi yang terintegrasi menuju tata pemerintahan yang profesional, amanah, responsif, baik, bersih, dan bebas dari kkn.</p> <p>3. Meningkatkan peran perumda dalam memberikan kontribusi bagi pemerintah daerah.</p> <p>4. Penataan keseimbangan dan pelestarian lingkungan hidup berkelanjutan.</p>						<p>Cetak dan Multimedia,di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id Sosial Media : dp3appkb.kotacirebon</p>
-----	---------------	---	--	--	--	--	--	---

		<p>5. Meningkatkan peran serta unsur masyarakat dalam pembangunan.</p> <p>6. Mewujudkan aparatur pemerintahan dan masyarakat Kota Cirebon yang religius dan berbudaya.</p> <p>7. Meningkatkan kualitas keamanan dan ketertiban umum.</p> <p>8. Penataan pembangunan sosial, ekonomi dan lingkungan kota yang berkelanjutan.</p>						
1.3	Tugas & Fungsi	Memuat informasi berkaitan tugas dan fungsi Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id Sosial Media : dp3appkb.kotacirebon
1.4	Struktur Organisasi Tugas Wewenang & Fungsi	Memuat struktur organisasi di lingkungan Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id

1.5	Layanan Publik	Memuat informasi mengenai Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id Sosial Media : dp3appkb.kotacirebon
1.6	Profil Singkat Pejabat Struktural	Mengurai profil singkat Pejabat Struktural Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id
1.7	LHKPN	Menyajikan hasil pemeriksaan LHKPN Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak
1.8	Profil Singkat Kepegawaian	Mengurai profil singkat kepegawaian dan data pegawai ASN Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id

2. Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab Banyumas								
2.1	Rencana Kerja Operasional	Dokumen Rencana Kerja Operasional Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon tahun 2024 yang memuat: <ul style="list-style-type: none"> • Nama Program dan Kegiatan • Penanggung Jawab Program dan Kegiatan • Target dan Capaian Program dan Kegiatan • Paket Pekerjaan • Jadwal Pelaksanaan 	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak
2.2	Anggaran Program dan Kegiatan	Nilai anggaran program dan kegiatan yang tertuang dalam DPA T.A. 2024 Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak
2.3	Kerangka Aduan Kerja	Dokumen perencanaan sebagai panduan kerja untuk melaksanakan setiap program/kegiatan yang telah	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak

		direncanakan, KAK, memuat latar belakang, maksud dan tujuan, sasaran, keluaran, hasil, kriteria, waktu dan tempat pelaksanaan, anggaran, dan jadwal pelaksanaan.						
2.4	Perjanjian Kinerja	<p>*Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Dinas dengan Wali Kota Cirebon untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan</p> <p>*Dokumen Perjanjian Kinerja & Pejabat Eselon III dengan Kepala Dinas, Dokumen Perjanjian 2 Pejabat Eselon IV dengan Pejabat Eselon III, dan Dokumen Perjanjian Kinerja 12 Sub Koordinator dengan Kepala Bidang untuk mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan</p>	Kepala Sub Program dan Pelaporan		2024			Cetak
2.5	Agenda Kerja Dinas	<p>Jadwal kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Pemberdayaan Perempuan</p> <p>Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan</p>	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Cetak

		Keluarga Berencana Kota Cirebon , memuat informasi tentang hari pelaksanaan kegiatan, jam, tanggal, acara, disposisi dan keterangan						
2.6	Informasi yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Kanal aduan dan komunikasi interaktif dengan masyarakat melalui media sosial instagram, dan situs web	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id Sosial Media : dp3appkb.kotacirebon
2.7	Informasi yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Belum Ada	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	-	5 Tahun	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id Sosial Media : dp3appkb.kotacirebon
3. Ringkasan Kinerja yang telah dilaksanakan								
3.1	Laporan Penilaian Kinerja Dinas	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJilP) Tahun 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku Laporan Tahunan
3.2	Laporan Tahunan	Laporan pelaksanaan kegiatan, yang terdiri dari Laporan Tahunan Dinas	Kepala Sub Bagian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku Laporan Tahunan

		Tahun 2024, serta Laporan Tahunan PPID Pembantu Tahun 2024	Umum dan Kepegawaian			dan digital		
3.3	Laporan Program & Kegiatan yang telah dijalankan	Laporan bulanan tentang Pelaksanaan APBD Program dan Kegiatan yang dijalankan sampai dengan tahun berjalan	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak
4. Ringkasan Laporan Keuangan								
4.1	Dokumenn Pelaksanaan Anggaran (DPA)	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon berdasarkan pada APBD 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku DPA
4.2	Rencana Kegiatan dan Anggaran	Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon yang berdasarkan APBD 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak
4.3	Laporan Realisasi Anggaran	Berisi informasi mengenai laporan Realisasi Anggaran Tahun 2024 Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan

		Keluarga Berencana Kota Cirebon						
4.4	Neraca	Dokumen keuangan mengenai posisi aktiva, pasiva dan Aset Tahun 2024 Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon yang telah diaudit.	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	Selama masih berlaku	Buku Laporan Keuangan
4.5	Laporan Arus Kas dan Catatan atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi	Dokumen keuangan mengenai posisi dan seluruh transaksi keuangan Tahun 2024 Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon yang telah diaudit.	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan
4.6	Laporan Perubahan Ekuitas	Laporan perubahan ekuitas Dinas, yang menunjukkan meningkatnya atau menurunnya modal atau kekayaan Dinas.	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan

4.7	Laporan Operasional	Laporan Operasional Dinas yang menunjukkan besarnya biaya penyelenggaraan kegiatan Dinas Per akhir tahun setelah diaudit	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan
4.8	Daftar Aset & Investasi	Memuat informasi seluruh	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan
5. Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan								
5.1	Mekanisme Partisipasi Publik	Memuat Mekanisme Partisipasi Publik dalam Penyusunan Rancangan Peraturan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretariat PPID Pembantu	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
5.2	Daftar rancangan peraturan	Berisi tentang rancangan peraturan yang sedang diproses terkait dengan Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretariat PPID Pembantu	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

5.4	Daftar Peraturan terkait Tupokasi Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab Banyumas	Berisi tentang daftar Peraturan/Keputusan/Kebijakan urusan Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretariat PPID Pembantu	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
-----	--	---	---	---	------	---------------	---------	-------

6. Layanan Tata Cara Memperoleh Informasi, serta penyelesaian informasi

6.1	Mekanisme Permohonan Informasi	Memuat Mekanisme Permohonan Informasi Publik pada Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
6.2	Mekanisme Keberatan Informasi	Memuat Tata Cara Pengajuan Keberatan Informasi	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
6.3	Mekanisme Pengajuan Penyelesaian Sangketa Informasi	Memuat Mekanisme Pengajuan Penyelesaian Sangketa Informasi	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

7. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik

7.1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah Permohonan Informasi melalui laman ppid, email, ppid dan permohonan langsung	Kasubag Umum dan Kepegawaian selaku Sekretariat PPID Pembantu	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
7.2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi Publik	Waktu yang diperlukan untuk menjawab permohonan informasi dan/atau keberatan informasi publik yang diterima oleh PPID Pembantu	Kasubag Umum dan Kepegawaian selaku Sekretariat PPID Pembantu	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
7.3	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Jumlah Permohonan informasi publik yang telah di penuhi dan/atau ditolak oleh PPID Pembantu	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretariat PPID Pembantu	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/Ketua	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
8. Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan ASN								
8.1	Tata cara pengaduan ASN dan form pengaduan pelanggaran ASN	Informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh ASN	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris		Salinan cetak	5 Tahun	

8.2	Data Penanganan Aduan	Jumlah aduan tentang penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh ASN	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris		Salinan cetak	5 Tahun	
9. Informasi Tentang Pengumuman Pengadaan Barang/Jasa								
9.1	Rencana Kebutuhan Pengadaan Barang	Usulan Rencana Kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/Barang	Setiap Tahun	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
9.2	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/Barang	Setiap Tahun	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
9.3	Pengumuman Proses Pengadaan	Pengumuman Proses Pengadaan	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/Barang	Setiap Tahun	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
10. Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan di Setiap Kantor Badan Publik								
10.1	Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi	Prosedur Penanganan keadaan darurat di Kantor Dinas Kota Cirebon mengikuti standar baku, yakni	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas		Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

	Keadaan Darurat	SOP Penanganan Bencana						
--	-----------------	------------------------	--	--	--	--	--	--

II. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN SERTA MERTA

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
1.	Tata cara menyiapkan berita hoaks	Berita Tentang cara menyikapi berita hoaks	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan digital	20 Tahun dan/atau selama masih dibutuhkan	Cetak

III. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN SETIAP HARI

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
1. Daftar Informasi Publik								
1.1	Daftar Informasi Publik	Informasi-informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, dan setiap hari	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2020 s.d 2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
2. Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan								
2.1	Informasi tentang Peraturan, Keputusan,	Dokumen pendukung, masukan, masalah, rapat proses pembentukan, tahap	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

	dan/atau Kebijakan	perumusan dan rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon						
2.2	Daftar peraturan dan keputusan dan kebijakan yang telah diterbitkan	Daftar peraturan dan keputusan dan kebijakan yang telah diterbitkan terkait dengan tupoksi Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
2.3	Daftar standar baku pelayanan	Daftar standar baku pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

		Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon sebagai pedoman bagi Petugas Pelaksana dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
3. Informasi lengkap yang diumumkan dan disediakan secara berkala								
3.1	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Seluruh informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, antara lain adalah profil Dinas, program dan kegiatan yang sedang dan telah dilaksanakan, laporan keuangan, laporan akses Informasi Publik, dan lain sebagainya sebagaimana tercantum dalam lampiran I	Kasubag Umum Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pembantu	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

		Keputusan Kepala Dinas ini						
4. Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan								
4.1	Pedoman Pengelolaan Organisasi, Administrasi Personal & Keuangan	<i>Standard Operating Procedure (SOP)</i> yang menjadi pedoman pengelolaan organisasi, administrasi personal dan keuangan pada Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
4.2	Profil Kepegawaian	Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, penghargaan dan sanksi berat yang diterima	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak dan digital	5 Tahun	Cetak dan Multimedia, di tautan dp3appkb.cirebonkota.go.id
4.3	Daftar LHKASN yang telah	Daftar LHKASN dari para pegawai Dinas Pemberdayaan	Kepala Sub Bagian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

	diserahkan ke instansi yang berwenang	Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon yang telah diserahkan kepada instansi yang berwenang	Umum dan Kepegawaian					
4.4	Anggaran secara umum/khusus Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Anggaran secara umum//khusus tahun 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku DPA
4.5	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian	DPA tahun 2024,	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku DPA

	Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon							
4.6	Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	RKA tahun 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
4.7	Rencana Kerja Operasional (RKO) Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	RKO 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak		Buku RKO
4.8	Laporan Penilaian	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Kepala Sub Bagian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku LKjip

	kinerja Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	(LKjiP) Tahun Anggaran 2024	Program dan Pelaporan					
4.9	Laporan Tahunan Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	Laporan Pelaksanaan kegiatan Tahun Anggaran 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku Laporan
4.10	Laporan Program Kerja dan Kegiatan	Laporan pelaksanaan program dan kegiatan per bulan tahun 2024	Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak
4.11	Laporan Tahunan PPID Pembantu Dinas	Dokumen kegiatan pelayanan informasi Publik yang memuat sarana prasarana,	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Cetak

	Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon	SDM, dan Kinerja PPID Pembantu pada Tahun 2024						
4.12	Laporan Realisasi Anggaran	LRA Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon Tahun 2024	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan Tahun 2024
4.13	Neraca	Dokumen keuangan mengenai posisi aktiva, pasiva dan Aset Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon tahun 2024	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan

4.14	Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku	Dokumen keuangan mengenai posisi dan seluruh transaksi keuangan Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Cirebon 2024	Ketua Tim Keuangan	Sekretaris Dinas	2024	Salinan cetak	5 Tahun	Buku Laporan Keuangan
------	---	---	--------------------	------------------	------	---------------	---------	-----------------------

An. WALI KOTA CIREBON
 KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN,
 PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK
 DAN KELUARGA BERENCANA



SUWARSO BUDI WINARNO